

高雄市茂林區民代表會

第三屆第四次定期大會議事錄目錄

一、議事日程表·····	2
二、會議紀要	
(一)第一次會議紀錄·····	3
(二)第二次會議紀錄·····	5
(三)第三次會議紀錄·····	9
(四)第四次會議紀錄·····	11
(五)第五次會議紀錄·····	13
(六)第六次會議紀錄·····	15
(七)第七次會議紀錄·····	19
三、演詞	
(一)主席致開會詞·····	25
(二)主席致閉會詞·····	26
四、上次會議決議案執行情形答覆·····	27
五、區長施政報告及工作報告·····	37
六、質詢及答覆·····	91
七、議決案：(一)議案審查·····	115
八、附錄：(一)大會預定日程表 ·····	153
(二)代表出席統計表·····	154
(三)議決案統計表·····	157

一、議 事 日 程 表

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期會議事日程表				
日 期	星期	會次	開 會 時 間 及 議 程	
			上午 9 時至 12 時	下午 14 時至 17 時
11 月 08 日	五	1	一、代表報到 二、預備會議	
11 月 09 日	六	2	休 會	
11 月 10 日	日	3	休 會	
11 月 11 日	一	4	一、開幕典禮 二、討論議事日程 三、報告上次會議議決案執行情形答覆 四、區長施政報告 五、各機關業務宣導 六、各課室工作報告	
11 月 12 日	二	5	下區考察	
11 月 13 日	三	6	下區考察	
11 月 14 日	四	7	區政總質詢	
11 月 15 日	五	8	區政總質詢	
11 月 16 日	六	9	休 會	
11 月 17 日	日	10	休 會	
11 月 18 日	一	11	議案審查、審查 114 年度茂林區總預算	
11 月 19 日	二	12	一、臨時動議 二、意見交流 三、閉會	
附註：本議事日程依實際議事並經表決修訂之。				

二、會議紀要

高雄市茂林區民代表會

第三屆第四次定期大會議事錄

〈〈第一次會議紀錄〉〉

甲、預備會議

壹、時間：中華民國 113 年 11 月 08 日(五)上午 10 時 30 分。

貳、地點：本會會議室

參、出席代表：主席陳奕蓁、副主席江魯金雲
代表藍建雄、代表孫佩馨、代表金泰華
代表江世平、代表詹淑靜

肆、本會：秘書盧進義、組員謝貴花、組員 杜馥亦

伍、主持人：主席 陳奕蓁 記錄：杜馥亦

陸、報告事項：

一、秘書盧進義：主席、副主席、各位代表及本會同仁大家早安，今天
是本會第三屆第四次定期大會，代表七席已全員
到齊，請主席宣布預備會議議程開始。

二、主持人報告：副主席、各位代表及本會同仁大家平安，今天
是本會第三屆第四次定期會的預備會議，這次的會期比
照過去 12 天的期程，現在預備會議開始。

柒、討論事項：

一、本會第三屆第四次定期大會事議日程是否適宜？提請審議。

議決：無異議通過。

二、本次下區考察預定行程、會勘地點依據諸位 代表選區內需求建議提案考察，提請審議。

(一)第一天：茂林里 11/12 日(二)上午 9:30 分

- 1、茂林谷。
- 2、情人谷吊橋。
- 3、霧瓦那吊橋。
- 4、茂林二水田大排。
- 5、情人谷聯絡道路。
- 6、河川局-濁口溪施工處。

(二)第二天：多納里、萬山里 11/13 日(三)上午 9:30 分

- 1、多納溫泉。
- 2、14.5K。
- 3、多納高吊橋。
- 4、小長城。
- 5、渡魯灣。

議 決：無異議通過。

三、討論區公所提案有 10 件、本會代表提案有 15 件，請開始討論。
(詳見議決案)。

捌、其他事項：

盧秘書報告:預備會議請區公所出席農觀課江課長靜怡及魯課員聖

潔承辦說明「Teldreka 132 線觀光音樂節活動」事宜

。

玖、大會決議下午休會(經代表表決通過)。

拾、散 會：中午 12 時 00 分。

〈〈第二次會議紀錄〉〉

乙、大會

壹、時 間：中華民國 113 年 11 月 11 日(一)上午 9 時 00 分整。

貳、地 點：本會議事廳

參、出席代表：主席陳奕蓁、副主席江魯金雲
代表藍建雄、代表孫佩馨、代表金泰華
代表江世平、代表詹淑靜

肆、列席人員：茂林國中校長王耀英、多納國小代理校長宋麒麟、茂林國小校長陳美媛、茂林區衛生所護理長姚秋香、鳳山區農會茂林辦事處主任吳素麗、美濃戶政事務所茂林辦公處課長劉榮豐、茂林分駐所所長蔡宗銘，中華電信公司高級工程師林顯榮

伍、區公所：區長駱韋志

民政課課長藍馨、財經課課長杜昇豪、農觀課課長江靜怡
秘書室主任魯美珍、主計室主任陳雪玲、清潔隊隊長洪麗萍、圖書館館長林岳承、社福館館長羅瑜珊、人事主任鄭怡婷

陸、本 會：秘書 盧進義、組員 謝貴花、組員 杜馥亦

柒、主持人：主席 陳奕蓁 記錄：杜馥亦

捌、開幕典禮：(行禮如儀)

玖、報告事項：

一、秘書盧進義報告：大會主持人、副主席、各位代表及駱區長、各課室主管及本會同仁們早安，第三屆第四次定期會議，代表出席七人已達法定額數，請主席宣布開會。

二、秘書宣讀預備會議紀錄，經全體代表同意免予宣讀。

三、主席宣布開會。

四、主席致詞：(詳見演詞欄)

本次會期會議 為期十二天，自 113 年 11 月 08 日至 11 月 19 日止。

(第 1 次會) 11 月 08 日(五)：代表報到及預備會議。

(第 2 次會) 11 月 09 日(六)休會

(第 3 次會) 11 月 10 日(日)休會

(第 4 次會) 11 月 11 日日(一)：

1、 開幕典禮

2、 討論議事日程

3、 報告上次會議議決案執行情形答覆。

4、 區長施政報告

5、 各機關業務宣導

6、 各課室工作報告

(第 5 次會) 11 月 12 日(二)：下區考察(茂林里)

(第 6 次會) 11 月 13 日(三)：下區考察(多納里、萬山里)

(第 7 次會) 11 月 14 日(四)：區政總質詢第一天

(第 8 次會) 11 月 15 日(五)：區政總質詢第二天

(第 9 次會) 11 月 16 日(六)：休 會

(第 10 次會) 11 月 17 日(日)：休 會

(第 11 次會) 11 月 18 日(一)：議案審查、審查 114 年度茂林區
總預算。

(第 12 次會) 11 月 19 日(二)： 臨時動議、意見交換、閉會

議 決：代表無異議通過

拾、會議事項：

一、報告上次會議議決案執行情形答覆：本會秘書盧進義報告

(一)報告第三屆第八次臨時會議決案執行情形(詳見答覆欄)。

(二)報告第三屆第九次臨時會議決案執行情形(詳見答覆欄)。

(三)報告第三屆第三次定期會議決案執行情形(詳見答覆欄)。

二、區長施政報告：報告人 區長 駱韋志(詳見區政報告欄)。

三、各機關業務宣導：

(一)茂林國中:報告人 校長 王耀英(如書面)。

(二) 茂林國小：報告人 校長 陳美媛(如書面)。

(三) 多納國小：報告人 代理校長 宋麒麟(如書面)。

(四) 茂林分駐所:報告人 所長 蔡宗銘。

(五) 茂林區衛生所：報告人 護理長 姚秋香(如書面&pdf)。

(六) 鳳山區農會茂林辦事處:報告人 主任 吳素麗(如書面)。

(七) 美濃戶政事務所茂林辦公處：報告人 課長劉榮豐(如書面&ppt)

(八) 中華電信:報告人 高級工程師 林顯榮。

(九) 高雄市政府消防隊第六大隊第三中隊茂林分隊：分隊長鄭任鈞
(書面參閱)

四、各課室工作報告：

(一)民政課工作報告：報告人 課長 藍馨(如書面)

(二)農觀課工作報告：報告人 課長 江靜怡(如書面)

(三)清潔隊工作報告：報告人 隊長 洪麗萍(如書面)。

(四)社福館工作報告：報告人 館長 羅瑜珊(如書面)。

(五)財經課工作報告：報告人 課長 杜昇豪(如書面)。

(六)秘書室工作報告：報告人 主任 魯美珍(如書面)。

(七)主計室工作報告：報告人 主任 陳雪玲(如書面)

(八)人事室工作報告：報告人 主任 鄭怡婷(如書面)。

(九)圖書館工作報告：報告人 館長 林岳承(如書面)

拾壹、其他事項：大會決議下午休會(經代表表決通過)。

拾貳、散 會：上午 12 時 20 分

丙、下區考察

〈〈第三次會議紀錄〉〉

一、代表提議下區考察經建勘查時間及地點

二、勘查日期：113 年 11 月 12 日(二)上午 9：30 分

三、會勘地點：

(一)茂林里

1、茂林谷

2、情人谷吊橋

3、霧瓦那吊橋

4、茂林二水田大排

5、情人谷聯絡道路

6、河川局-濁口溪施工處

四、下區考察(會勘)人員：

代表會：主席陳奕蓁、副主席江魯金雲

代表藍建雄、代表孫佩馨、代表金泰華

代表江世平、代表詹淑靜

秘書盧進義、組員謝貴花

助理黃珮伶、助理馬萱恩

區公所：區長駱韋志

民政課課長藍馨、財經課課長杜昇豪、農觀課課長江靜怡

秘書室主任魯美珍、清潔隊隊長洪麗萍、圖書館館長林岳承

社福館館長羅瑜珊、人事室主任鄭怡婷

課員黃浩、技佐陳文益、辦事員盧宗慧

下區考察

一、代表提議下區考察經建勘查時間及地點

二、勘查日期：113 年 11 月 13 日(三)上午 9：30 分

三、會勘地點：

(一)多納里、萬山里

1、多納溫泉。

2、14.5K 塌方。

3、多納高吊橋。

4、小長城。

5、渡魯灣。

四、下區考察(會勘)人員：

代表會：主席陳奕蓁、副主席江魯金雲

代表藍建雄、代表孫佩馨、代表金泰華

代表江世平、代表詹淑靜

秘書盧進義、組員謝貴花

助理黃珮伶、助理馬萱恩

區公所：秘書范仁憲

民政課課長藍馨、財經課課長杜昇豪、農觀課課長江靜怡

秘書室主任魯美珍、清潔隊隊長洪麗萍、圖書館館長林岳承

社福館館長羅瑜珊、課員黃浩、技佐陳文益、辦事員盧宗慧

技士 郭培恩、羅承恩

〈〈第四次會議紀錄〉〉

丁、區政總質詢一

壹、時 間：中華民國 113 年 11 月 14 日(四)上午 09 時 30 分。

貳、地 點：本會議事廳

參、出席代表：主席陳奕蓁、副主席江魯金雲
代表藍建雄、代表孫佩馨、代表金泰華
代表江世平、代表詹淑靜

肆、列席人員：區公所 區長駱韋志
民政課課長藍馨、財經課課長杜昇豪、農觀課課長江靜
怡、秘書室主任魯美珍、清潔隊隊長洪麗萍、主計室主
任陳雪玲、圖書館館長林岳承、社福館館長羅瑜珊、人
事室主任蘇臣逸代

伍、本 會：秘書 盧進義、組員 謝貴花、組員 杜馥亦

陸、主持人：主席 陳奕蓁 記 錄：杜馥亦

柒、報告事項：

一、盧秘書報告：大會主持人、副主席、各位代表及駱區長、各課
室主管及本會同仁們早安，第三屆第四次定期會
議，代表出席七人已達法定額數，請主席宣布開
會。

二、秘書宣讀預備會議紀錄，經全體代表同意免予宣讀。

三、主席宣布：

(一)開會

(二)主席致詞

駱區長、盧秘書、江魯副主席、各課室主管、各位代表及本會同仁大家早，區公所人事鄭主任怡婷請假，今天我們進行到區政總質詢的第一天，代表每一位第一輪有 30 分鐘的時間來質詢，針對茂林區這幾個月以來的區政，希望大家能夠就事論事，本席在此宣布開議。

玖、總質詢：(詳見質詢與答覆欄)

拾、其他事項：大會決議下午休會(經代表表決通過)。

拾壹、散會：上午 12 時 20 分

〈〈第五次會議紀錄〉〉

戊、區政總質詢二

壹、時 間：中華民國 113 年 11 月 15 日(五)上午 9 時 00 分。

貳、地 點：本會議事廳

參、出席代表：主席陳奕蓁、副主席江魯金雲
代表藍建雄、代表孫佩馨、代表金泰華
代表江世平、代表詹淑靜

肆、列席人員：區公所 區長駱韋志
民政課課長藍馨、財經課課長杜昇豪、農觀課課長江靜
怡、秘書室主任魯美珍、主計室主任葛莉芳代、清潔隊
隊長洪麗萍、圖書館館長林岳承、社福館館長羅家韻代
人事室主任鄭怡婷

台灣電力公司屏東區營業處高樹服務所所長 葉惠昌

伍、本 會：秘書 盧進義、組員 謝貴花、組員 杜馥亦

陸、主持人：主席 陳奕蓁 記 錄：杜馥亦

柒、報告事項：

一、盧秘書報告：大會主持人、副主席、各位代表及駱區長、各課室
主管及本會同仁們早安，第三屆第四次定期會議，
代表出席七人已達法定額數，請主席宣布開會。

二、秘書宣讀第四次會議紀錄，經全體代表同意免予宣
讀。

三、主席宣布：

(一)開會

(二)主席致詞

駱區長、盧秘書、江魯副主席、各課室主管、各位代表及本會同仁大家早，今天進行到第二天的區政總質詢，一樣針對事不針對人，今天代表們質詢的時間一樣，每人每次進行第一輪 20 分鐘，請開始。

捌、總質詢：(詳見質詢與答覆欄)

玖、其他事項：大會決議下午休會(經代表表決通過)。

拾、散會：上午 11 時 25 分

〈〈第六次會議紀錄〉〉

己、議案審查一

壹、時 間：中華民國 113 年 11 月 18 日(一)上午 9 時 00 分。

貳、地 點：本會議事廳

參、出席代表：主席陳奕蓁、副主席江魯金雲
代表藍建雄、代表孫佩馨、代表金泰華
代表江世平、代表詹淑靜

肆、列席人員：區公所 區長駱韋志
民政課課長藍馨、財經課課長杜昇豪、農觀課課長江靜
怡、秘書室主任魯美珍、主計室主任陳雪玲、清潔隊隊
長洪麗萍、圖書館館長林岳承、社福館館長羅瑜珊、人
事主任鄭怡婷

伍、本 會：秘書 盧進義、組員 謝貴花、組員 杜馥亦

陸、主持人：主席 陳奕蓁 記 錄：杜馥亦

柒、報告事項：

一、盧秘書報告：大會主持人、副主席、各位代表及駱區長、公所各課室主管及本會同仁們早安，第三屆第四次定期會議，代表出席七人已達法定額數，請主席宣布開會。

二、秘書宣讀第五次會議紀錄，經全體代表同意免予宣讀。

三、主席宣布：

(一)開會

(二)主席致詞：駱區長、江魯副主席、各課室主管及各位代表同仁大家早，今天的議程進行到議案審查，現在請開始。

捌、會議事項：茂林區公所提案(詳見議決案欄)

提案第 1 號 類別：主計類 提案人：區長 駱韋志

案 由：提請審議 114 年度總預算案。

主席：請盧秘書宣讀案由；請區公所主計室進行一讀。

陳主任雪玲說明編制過程：

※ 第一讀會

主席：請盧秘書宣讀案由；請公所主計室陳主任進行一讀。

主任陳雪玲說明編制過程：

一、總預算籌編經過：本年度預算案依據「114 年度中央及地方政府預算編製原則」之規定，遵循革新節約原則，在財力資源限度內，依計畫優先順序，擬定未來施政計畫，加強地方建設、社會福利、改善區民生活。

二、施政目標及重點：

(一)向下紮根推動里鄰基層工作，辦好里鄰及部落會議，使基層意見得以下情上達，加強部落之團結。

(二)繼續加強便民措施，藉以做好為民服務工作，改善不良習俗，發揚部落固有文化。

(三)因應國防需要，加強辦理各項兵役業務。

(四)配合政府決策，繼續加強執行整頓環境、美化部落環境，以提昇居民生活品質。

(五)加強社會福利及急難救助工作，藉以照顧弱勢及老弱婦孺之生活，使區民獲得最完備之福利。

(六)繼續加強推動興修建工程，及各項觀光據點之改善工程，進而提昇民眾生活環境及觀光效益。

(七)積極發展本區農產特色及觀光特色，促進本區商機，增加區民在地就業機會。

(八)加強執行辦公室各項業務電腦自動化，以提高行政效率。

三、總預算案歲入歲出核列情形：

(一)歲入預算數：計 1 億 5,802 萬 9 千元

- | | |
|------------|------------------|
| 1. 罰款及賠償收入 | 5 千元 |
| 2. 規費收入 | 11 萬 1 千元 |
| 3. 財產收入 | 24 萬 2 千元 |
| 4. 補助及協助收入 | 1 億 5,071 萬 7 千元 |
| 5. 捐獻及贈與收入 | 629 萬 1 千元 |
| 6. 其他收入 | 66 萬 3 千元 |

(二)歲出預算數：歲出經常門 1 億 2,061 萬 9 千元，歲入資本門 6,289 萬 5 千元，
合計 1 億 8,351 萬 4 千元

- | | | | |
|-------------|--------------|--------------|------------|
| 1. 立法支出 | 1,920 萬 3 千元 | 10. 福利服務支出 | 35 萬元 |
| 2. 行政支出 | 4,455 萬 9 千元 | 11. 環境保護支出 | 966 萬 9 千元 |
| 3. 民政支出 | 582 萬 4 千元 | 12. 社區發展支出 | 44 萬元 |
| 4. 教育支出 | 36 萬 5 千元 | 13. 退休撫卹給付支出 | 939 萬 1 千元 |
| 5. 文化支出 | 1,241 萬 3 千元 | 14. 其他支出 | 345 萬元 |
| 6. 農業支出 | 398 萬 5 千元 | 15. 第二預備金 | 40 萬元 |
| 7. 交通支出 | 327 萬 5 千元 | | |
| 8. 其他經濟服務支出 | 6,865 萬 2 千元 | | |
| 9. 社會救助支出 | 253 萬 8 千元 | | |

(二)歲入歲出差短 2,548 萬 5 千元，預計移用以前年度歲計賸餘支應。

四、歷年來財政收支趨勢：本區係屬山地偏遠地區，歲入全靠上級政府補助方能完成，歲出則以計畫型爭取補助，盼藉以彌補財政上之短缺。

主席：各位代表，針對總說明部份請審議；現直接逕付大會進行二讀討論。

※第二讀會

主席：請開始，並採逐頁審議；各課室報告時注意預算金額是以千元為單位、由 114 年度茂林區總預算編列之各課依序審議。

※第三讀會

本區 114 年度茂林區總預算經文字、修改、增加或刪除，修正：

- 1、第 53 頁、第 64 頁、第 70 頁、第 74 頁、第 87 頁、第 92 頁、第 95 頁，原列之科目：臨時人員酬金，修改後科目：約用人員酬金。
- 2、第 103 頁，原列之科目：退撫基金之補助及挹注，修改後科目：對公保軍保退撫基金之補助及挹注。
- 3、第 47 頁，說明及收入依據項下第 15 行，原高雄市原住民事務委員會，修改後：高雄市政府原住民事務委員會。
- 4、第 54 頁、說明項下第 8 行，原 40 歲以上編制員工 2 年 1 次健康補助費，修改後：40 歲以上編制員工 2 年 1 次健康檢查補助費。
- 5、第 74 頁，說明項下第 9 行，原住民族委員會補助辦理「114 年度原住民族語言推廣人員設置補助計畫」3 名語言推廣人員薪資、勞健保費及年終獎金等（沿依高雄市政府原住民事務委員會 112 年 4 月 17 日高市原民教字第 11230444700 號函核定）。
- 6、第 75 頁，說明項下第 4 行，原住民族委員會補助辦理「114 年度原住民族語言推廣人員設置補助計畫」相關行政作業費用（沿依高雄市政府原住民事務委員會 112 年 4 月 17 日高市原民教字第 11230444700 號函核定）。
- 7、第 76 頁，說明項下第 8 行，原住民族委員會補助辦理「114 年度原住民族語言推廣人員設置補助計畫」3 名語言推廣人員業務所需設備（沿依高雄市政府原住民事務委員會 112 年 4 月 17 日高市原民教字第 11230444700 號函核定）。
- 8、第 83 頁，說明項下修數第 4 行，原茂林里公墓取掘作業費用，修改後：茂林里公墓起掘作業費用。
- 9、第 121 頁，購置年月項下第 2 行，原 09304，修正後「11203」、第 122 頁，備註第 2 行，原 L35-650 修正後「NPM-3130」。議決：照案通過

玖、散會：中午 12:30 分。

〈〈第七次會議紀錄〉〉

庚、議案審查二

壹、時 間：中華民國 113 年 11 月 19 日(二)上午 9 時 30 分。

貳、地 點：本會議事廳

參、出席代表：主席陳奕蓁、副主席江魯金雲
代表藍建雄、代表孫佩馨、代表金泰華
代表江世平、代表詹淑靜

肆、列席人員：區公所 區長駱韋志
民政課課長藍馨、財經課課長黃浩代、農觀課課長江靜
怡、秘書室主任魯美珍、主計室主任陳雪玲、清潔隊隊
長洪麗萍、圖書館館長林岳承、社福館館長高雨儂代、
人事主任鄭怡婷

伍、本 會：秘書 盧進義、組員 謝貴花、組員 杜馥亦

陸、主持人：主席 陳奕蓁 記 錄：杜馥亦

柒、報告事項：

(一)盧秘書報告：大會主持人、副主席、各位代表及駱區長
、公所各課室主管及本會同仁們早安，第三屆第四次定期會議，
代表出席七人已達法定額數，請主席宣布開會。

(二)秘書宣讀第六次會議紀錄，經全體代表同意免予宣讀。

(三)主席宣布：

1. 開會

2. 主席致詞：駱區長、江魯副主席、盧秘書、各課室主管及各
位代表同仁大家早，本次會財經課杜課長昇豪及
社福館羅館長瑜珊因事請假，今天的議程進行到

議案審查的第二天，區公所提案第 2 案號起，陸續審查開議。

捌、會議事項：茂林區公所提案(詳見議決案欄)

提案第 2 號 **類別：農觀類** **提案人：區長 駱韋志**

案 由:為增闢地方財源，發展本區自治事業以促進本區觀光發展與平衡公庫收支，擬先行設立「公共造產委員會」相關設置要點，敬請審議。

議 決:照案通過。

提案第 3 號 **類別：農觀類** **提案人：區長 駱韋志**

案 由:為執行原住民族委員會 113 年補助本區公所辦理「Teldreka 132 線觀光音樂節活動計畫」經費共計新臺幣(下同)250 萬元(中央補助 100 萬元、本區公所配合款 150 萬元)，擬請同意辦理先行墊付案。

議 決:照案通過。

提案第 4 號 **類別：社福類** **提案人：區長 駱韋志**

案 由:為辦理 113 年度高雄市政府原住民事務委員補助本區公所「推展原住民族長期照顧-文化健康站實施計畫」經費共計新臺幣 50,000 元整，擬請同意辦理先行墊付，敬請審議。

議 決:照案通過。

提案第 5 號 **類別：財經類** **提案人：區長 駱韋志**

案 由:為執行高雄市政府農業局核准補助本所辦理「113 年茂林區農路緊急搶修搶險工程(開口契約)」經費共計新台幣 6,574,000 元，擬請同意辦理先行墊付，敬請審議。

議 決:照案通過。

提案第 6 號 **類別：財經類** **提案人：區長 駱韋志**

案 由:為執行高雄市政府水利局增列經費本所辦理「113 年度茂林區水利設施防災搶修搶險工程(開口契

約)」共計新台幣 2,129,000 元，擬請同意辦理先行墊付，
敬請 審議。

議 決：照案通過。

提案第 7 號 **類別：財經類** **提案人：區長 駱韋志**

案 由：為執行高雄市政府工務局道路養護工程處匡列補助本所辦理「113 年度茂林區道路等公共設施緊急搶修搶險工程（開口契約）」擴充經費共計新台幣 1,100,000 元，擬請同意辦理先行墊付，敬請 審議。

議 決：照案通過。

提案第 8 號 **類別：財經類** **提案人：區長 駱韋志**

案 由：為執行高雄市政府原住民事務委員會核列補助本所辦理「113 年度茂林區颱風豪雨等災後原住民部落道路緊急搶修工程（開口契約）及凱米颱風災損搶修」經費共計新台幣 4,154,000 元，擬請同意辦理先行墊付，敬請 審議。

議 決：照案通過。

提案第 9 號 **類別：財經類** **提案人：區長 駱韋志**

案 由：為執行「茂林多納社區青年聚會所新建工程規劃設計」經費共計新台幣 4,515,000 元整，擬請同意辦理先行墊付，敬請審議。

議 決：照案通過。

提案第 10 號 **類別：財經類** **提案人：區長 駱韋志**

案 由：為執行「紅塵峽谷道路改善工程」經費共計新台幣 300 萬元整，擬請同意辦理先行墊付，敬請審議。

議 決：照案通過。

代表提案（詳見議決案欄）

編 號：第 1 號 **類別：財經類** **提案人：代表 江世平**

案由：請公所協助爭取經費改建茂林里霧瓦那吊橋為車行吊橋，俾利農業、觀光產業發展案。

議決：照案通過。

編號：第2號 類別：財經類 提案人：代表 江世平

案由：建請公所辦理有關原住民保留地公告分配標準作業程序說明會，使民眾了解申請資格及相關規定案。

議決：照案通過。

編號：第3號 類別：民政類 提案人：主席 陳奕蓁

案由：建請公所補助茂林國中辦理「114年全國原住民運動會」傳統路跑項目經費174,600元案。

議決：照案通過。

編號：第4號 類別：財經類 提案人：代表 藍建雄

案由：建請公所改善萬山里梳子壩石頭、木頭清淤，並整頓及規劃周邊環境改善案。

議決：照案通過。

編號：第5號 類別：農觀類 提案人：代表 詹淑靜

案由：建請公所改善本區公廁老舊馬桶更新為坐式馬桶，並裝置安全扶手及美化案。

議決：照案通過。

編號：第6號 類別：農觀類 提案人：代表 詹淑靜

案由：建請改善茂林情人吊橋更新顏色美化、周邊景點規劃，推廣附近一、二水田，農產業觀光果園經濟作物，以帶動旅遊觀光產業鏈案。

議 決：照案通過。

編 號：第 7 號 類別：財經類 提案人：主席 陳奕蓁

案 由：建請公所改善高 132 線道路得樂日嘎橋沿路上方護欄損壞案。
。

議 決：照案通過。

編 號：第 8 號 類別：財經類 提案人：副主席 江魯金雲

案 由：建請公所改善本區高 132 線反光鏡及各指示牌、
警告牌損壞更新設置案。

議 決：照案通過。

編 號：第 9 號 類別：財經類 提案人：代表 金泰華

案 由：建請公所改善萬山紀念公園旁排水系統及擋土設
施案。

議 決：照案通過。

編 號：第 10 號 類別：農觀類 提案人：代表 詹淑靜

案 由：建請公所規劃本區三里設置集中流浪狗、貓籠處，以利動
保處捕捉安置案。

議 決：照案通過。

編 號：第 11 號 類別：財經類 提案人：代表 藍建雄

案 由：建請公所改善高 132 線 14.5k 路段下邊坡路段坍方噴漿案。
議 決：照案通過。

編 號：第 12 號 類別：財經類 提案人：代表 藍建雄

案由：建請公所改善萬山派出所擋土牆案。
議決：照案通過。

編號：第13號 類別：農觀類 提案人：副主席 江魯金雲

案由：建請公所積極修復多納高吊橋及多納大橋除銹並
粉刷美化案。
議決：照案通過。

編號：第14號 類別：財經類 提案人：主席 陳奕蓁

案由：建請公所改善茂林谷沿岸護岸工程案。
議決：照案通過。

編號：第15號 類別：財經類 提案人：主席 陳奕蓁

案由：建請公所積極辦理濁口溪河川土石淤積清疏及治
理工程案。
議決：照案通過。

玖、散會：中午12時20分。

三、演 詞

~主席陳奕蓁致開會詞~

駱區長及各課室主管，茂林區所有機關首長及代表同仁大家平安、大家早。

今天是高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期代表大會。

首先要歡迎所有的機關學校，所長、校長及主任，感謝您們這麼地重視及蒞臨的熱列出席，並請所做工作報告詳細地報告謝謝您們。

也請我們代表同仁及公所同仁的辛勞，高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會，祈願順利進行，本席宣布開議。

~主席陳奕蓁致閉會詞~

駱區長、江魯副主席、各課室主管、盧秘書、所有代表同仁大家平安。

為期 12 天定期大會今天就要結束辛苦了，駱區長、各課室主管及代表們這麼的用心，為我們茂林區積極地提案及做事情，茂林區雖然只有三個里，希望努力讓我們茂林區愈來愈好，我相信指日可待，茂林區公所及代表一起共同的努力、努力再努力，明天會更好。

尤其是代表會有把關的工作，及公所區長帶領各課室去推動，辛苦各位。

最後，本席要宣布高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會到此結束，閉會。

四、上次會議決案執行情形答覆

第三屆第八次臨時會議決事項執行情形彙整表

代表會議決案：

編號	提案人	案由	承辦單位	執行情形說明
1	代表 江世平	建請公所整修茂林里公墓往情人谷聯絡道路面修復成水泥路面，以供居民車輛通行安全及便利案。	財經課 (黃浩)	於 113 年 09 月 03 日提報「113 年度高雄市茂林區部落安全環境建設計畫-茂林里公墓周邊道路改善工程」至市府原民會爭取經費。
2	代表 藍建雄	建請公所整修萬山里第三鄰 38-1 號宅右側排水溝增設水溝蓋案。	財經課 (郭培恩)	目前評估相關施工項目、數量及金額中，後續依其評估結果納入所內相關預算辦理或提報計畫爭取經費。
3	代表 藍建雄	建請公所整修消防隊前花圃石板坍塌、排水溝建議重新整理案。	財經課 (黃浩)	於 113 年 09 月 03 日提報部落安全計畫至市府原民會，依該會 113 年 9 月 10 日會勘紀錄移本所農觀課提報茂管處爭取經費。
4	代表 藍建雄	建請公所改善整修龍頭山遊客中心木棧道損壞案。	農觀課 (蘇昌屏)	龍頭山遊憩區休憩平台及天橋，業由茂管處於 8 月進行修繕工程，工期預計 150 日曆天，本案建議解除列管。
5	代表 藍建雄	建請公所改善多納運動場入口環境美化案。	財經課 (黃浩)	於 113 年 09 月 03 日提報部落安全計畫至市府原民會，依該會 113 年 9 月 10 日會勘紀錄提報市府運動發展局爭取經費。
6	副主席 江魯金雲	建請公所改善多納都巴灣農路鋪設水泥 200 公尺案。	財經課 (黃浩)	1. 於 113 年 09 月 03 日提報部落安全計畫至市府原民會，依該會 113 年 9 月 10 日會勘紀錄提案於緊鄰道路側新闢農路，查該山坡地為國有地，該農路非屬供公眾通行之袋地道路，不符合公益性 2. 提報市府農業局爭取經費。

編號	提案人	案由	承辦單位	執行情形說明
7	副主席 江魯金雲	建請公所改善多納高吊橋前往多納路段重新鋪設柏油路案。	財經課 (郭培恩)	已提報「113 年度原住民族部落特色道路改善計畫」案，於 113 年 06 月中央原民會審議後錄案辦理。
8	代表 孫佩馨	建請公所補助茂林區長照單位餐費補助案。	社福館 (羅瑜珊)	原住民族委員會已補助文健站餐費每人 60 元，本所俟預算編列額度，研議可行辦法後執行。
9	代表 詹淑靜	建請公所改善茂林二水田農路鋪設水泥路面案。	財經課 (黃浩)	於 113 年 09 月 03 日提報「113 年度高雄市茂林區部落安全環境建設計畫-茂林里情人谷周邊道路改善工程」至市府原民會爭取經費。
10	代表 金泰華	建請公所改善萬山里長老教會興建排水溝及擋土牆案。	財經課 (黃浩)	於 113 年 09 月 03 日提報部落安全計畫至市府原民會，依該會 113 年 9 月 10 日會勘紀錄業錄案辦理。
11	代表 金泰華	建請公所改善茂林天主堂擋土牆及防護網案。	財經課 (黃浩)	於 113 年 09 月 03 日提報「113 年度高雄市茂林區部落安全環境建設計畫-茂林里茂林巷 88 號家戶(天主堂)排水系統改善工程」至市府原民會爭取經費。
12	代表 詹淑靜	建請公所於茂林二水田增設廣播器，讓里民有「知」的權益案。	民政課 (施邑良)	本案俟明(114)年度預算編列額度，研議可行辦法後執行。
13	代表 金泰華	建請公所改善萬山長老教會下方擋土牆案。	財經課 (黃浩)	於 113 年 09 月 03 日提報部落安全計畫至市府原民會，依該會 113 年 9 月 10 日會勘紀錄業錄案辦理。

編號	提案人	案由	承辦單位	執行情形說明
臨 1	主席 陳奕蓁	建請公所調查並彙整本區全境山川地域、道路等國語名稱並以羅馬拼音輔之案。	民政課 (魏苔茵)	列入明年度原住民族委員會有關「原住民地方通行語及傳統名稱標示補助計畫」案中，申請補助辦理。

區公所議決案：

編號	案由	承辦單位	執行情形說明	備註
1	請審議本所區庫由高雄銀行代理。	財經課	照案通過	
2	修正「高雄市茂林區公所補助各機關學校及人民團體經費審核 作業要點第六點」，提請貴會審議。	民政課	照案通過	
3	為執行高雄市政府 113 年補助本區公所辦理「登革熱緊急防治工作」經費共計 6 萬元，擬請貴會同意先行墊付案。	民政課	照案通過	
4	為執行「113 年茂林區第九屆運動會暨原住民族傳統競技活動」經費共計新台幣 50 萬元整，擬請同意辦理先行墊付，敬請審議。	民政課	照案通過	

編號	案由	承辦單位	執行情形說明	備註
5	為執行原住民族委員會 113 年補助本區公所辦理「原住民族歲時祭儀文化旅遊補助計畫-茂林祈雨祭歲時祭儀文化輕旅行」經費共計 23 萬 6,614 元整(全數由中央補助，本所無編列配合款)，擬請同意辦理先行墊付案。	農觀課	照案通過	
6	為執行「宜居部落建設計畫-113 年高雄市茂林區茂林部落一水田排水及道路改善工程」經費共計新台幣 24,163,000 元整，擬請同意辦理先行墊付，敬請審議。	財經課	照案通過	
7	為執行「113 年度水資源作業基金公益支出」經費共計新台幣 724,791 元整，擬請同意辦理先行墊付，敬請審議。	財經課	照案通過	
8	為執行「高雄市茂林區多納里集會所活動中心裝修整建計畫」經費共計新台幣 48 萬元整，擬請同意辦理先行墊付，敬請審議。	財經課	照案通過	
9	為執行經濟部水利署第七河川分署補助「113 年度水資源作業基金公益支出-茂林情人谷聯絡道道路及排水改善工程」經費共計新台幣 1,000,000 元整，擬請同意辦理先行墊付，敬請審議。	財經課	照案通過	
10	為執行「113 年度道路側溝等公共工程排水清疏管理維護工程」經費共計新台幣 200 萬元整，擬請同意辦理先行墊付，敬請審議。	財經課	照案通過	

第三屆第九次臨時會議決事項執行情形彙整表

代表會議決案：

編號	提案人	案由	承辦單位	執行情形說明
1	代表 孫佩馨	建請公所於 132 線 13.2K 設置排水系統案。	財經課 (黃浩)	已納入「山地原民鄉(區)道路改善及危瓶路段/路口改善-市道132線截彎取直預防落石網新設工程(2K+000-13K+300)先期規劃評估提案計畫」案，於113年08月05日提送修正計畫書至市府原民會爭取經費。
2	代表 詹淑靜	建請公所改善烏巴克下方往魯路搭農路案。	財經課 (黃浩)	視案屬已通知開口廠商派工辦理搶修通。
3	副主席 江魯金雲	建請公所改善多納部落前往溫泉水田區重新鋪設水泥案。	財經課 (黃浩)	研擬並編撰計畫中，俟完成後提報計畫爭取經費。
4	副主席 江魯金雲	建請公所改善多納運動場後方新設排水溝案。	財經課 (黃浩)	依市議會 范議員113年08月16日「多納溫泉聯絡道及多納國小後方災後會勘」會勘紀錄所示，該區邊坡及治山防災等水土保持治理市項，由市府水利局向中央水保署提報計畫爭取經費，並由本所協助取得土地使用同意書等相關文件。
5	代表 江世平	建請公所建請爭取經費加強茂林一、二水田防洪能力及治水計畫案。	財經課 (黃浩)	依市議會 范議員113年08月23日「凱米颱風災情有關陳情高雄世貿林區情人谷得波那段111、109與119號地三筆土地災後會勘」會勘紀錄所示，情人谷下游渠道瓶頸段整治，請市府水利局錄案製計畫並提報中央水土保持署爭取經費。

編號	提案人	案由	承辦單位	執行情形說明
6	代表 詹淑靜	建請公所興設茂林情人谷二水田(茂林段 82、84、85 地號)排水溝設施案。	財經課 (黃浩)	研擬並編撰計畫中，俟完成後提報計畫爭取經費。
7	代表 藍建雄	建請公所改善本區萬山里水溝蓋及路面坑洞不平案。	財經課 (黃浩)	研擬並編撰計畫中，俟完成後提報計畫爭取經費。
8	代表 藍建雄	建請公所改善本區萬山里運動場下方外環農路案及運動場探照燈設施案。	財經課 (黃浩)	1. 視案屬已通知開口廠商派工辦理搶修通。 2. 已納入所內相關預算工程辦理設計及施作。
9	代表 藍建雄	建請公所改善多納里部落外環道興設擋土設施、護欄以維安全案。	財經課 (黃浩)	研擬並編撰計畫中，俟完成後提報計畫爭取經費。
10	代表 金泰華	建請公所改善萬山里(門牌 8、9、18、21 號)民宅擋土牆設施案。	財經課 (黃浩)	研擬並編撰計畫中，俟完成後提報計畫爭取經費。

第三屆第三次定期會議議決事項執行情形彙整表

代表會議決案：

編號	提案人	案由	承辦單位	執行情形說明
1	代表 江世平	建請公所整頓及規劃茂林谷遊憩區周邊環境改善，以利本區觀光事業發展順遂案。	農觀課 (魯聖潔)	本案已與茂管處辦理現地會勘，唯目前尚在處理凱米颱風災後重建工作，本案將繼續與茂管處聯繫進行後續環境改善工作。
2	代表 江世平	建請公所重新汰換布魯布沙地區既有之水泥灌溉蓄水池老舊而不堪使用，以利農業長期發展案。	農觀課 (蘇昌屏)	擬就已勘查需整修(更換)蓄水池(水泥3座金屬2座)檢討汰換方式。本案預計於12月份乾季時進行灌溉用水系統(含蓄水設備)工程修繕。
3	代表 江世平	建請公所將茂林谷往舊水田區道路回填墊高，防止路面淹水及土石淤積案。	財經課 (黃浩)	業於113年05月15日提報「茂林羅木斯農田區農路改善工程-農路設施改善工程勘查紀錄表」至市府農業局爭取經費。
4	代表 江世平	建請公所將茂林里往情人谷聯絡道路擴寬改善，以利車輛會車安全，保障里民行車安全案。	財經課 (黃浩)	研擬並編撰計畫中，俟完成後提報計畫爭取經費。
5	副主席 江 魯 金 雲	建請公所改善多納入口處疊砌石板予以美化案。	財經課 (郭培恩)	業已納入「多納里社區入口石板美化工程」辦理並施作中。
6	代表 金泰華	建請公所改善萬山里1至3鄰興設排水溝以維護居民安全案。	財經課 (黃浩)	研擬並編撰計畫中，俟完成後提報計畫爭取經費。

編號	提案人	案由	承辦單位	執行情形說明
7	代表 藍建雄	建請公所高 132 線道路兩側環境及安全設施案。	財經課 (黃浩)	已納入「高雄生活圈道路系統建設計畫(公路系統)-高 132 線道路改善工程第一期(0K-2K)」案，於113年10月25日提送市府原民會爭取經費。
8	代表 藍建雄	建請公所改善本區高 132 線電信杆規劃，整體美化安全案。	財經課 (郭培恩)	中華電信已辦理高 132 線管線改善工程，賡續辦理電桿移除工作，本課持續追蹤中華電信公司進度。
9	代表 藍建雄	建請公所改善紅層峽谷農路，會勘多年尚未改善案。	財經課 (郭培恩)	目前辦理預算書圖編撰中。
10	代表 藍建雄	建請公所改善萬山蔡正光宅前轉彎處排水溝案。	財經課 (黃浩)	研擬並編撰計畫中，俟完成後提報計畫爭取經費。
11	主席 陳奕蓁	建請公所改善茂林區公所下方停車場道路，興設防落石網案。	財經課 (黃浩)	已納入「山地原民鄉(區)道路改善及危瓶路段/路口改善-市道 132 線截彎取直預防落石網新設工程(2K+000-13K+300)先期規劃評估提案計畫」案，於113年08月05日提送修正計畫書至市府原民會爭取經費。
12	主席 陳奕蓁	建請公所改善茂林道路護欄，重新粉刷以維美化案。	財經課 (黃浩)	研擬並編撰計畫中，俟完成後提報計畫爭取經費。

編號	提案人	案由	承辦單位	執行情形說明
13	主席 陳奕蓁	建請公所改善茂林塔拉貝水溝擴寬及擋土牆設施案。	財經課 (黃浩)	於 113 年 08 月 23 日函文市府水利局協助「茂林區達拉貝野溪治理」案，俟該局函覆中。
14	代表 詹淑靜	建請公所增設茂林圖書館電梯 1 至 4 樓案。	圖書館 (林岳承)	本所業於 113 年 7 月 3 日茂區圖字第 11330823300 號函提報茂林區 114 年教育部補助公共圖書館耐震能力改善計畫書(紙本)，函請市府文化局轉報教育部爭取補助改善。惟市府來電回復聲稱教育部國資圖通知：本館未登記教育部系統，不符補助資格。 為繕盡場域便利服務，相關友善空間如公廁、通道、階梯扶手…等皆逐一改善，惟極需增設樓層電梯無障礙設施工程，仍待上級補助耐震能力計畫經費改善方得另案提報計畫補助增設。
15	代表 詹淑靜	建請公所改善情人谷遊憩區興設護欄、階梯改善案。	財經課 (黃浩)	該區經 113 年 07 月凱米風災損壞嚴重，已提報 B1 觀光災後復建工程並中央單位核定，辦理勞務作業中。
16	代表 詹淑靜	建請公所改善茂林里外環道美化，規劃石版花圖案。	財經課 (黃浩)	研擬並編撰計畫中，俟完成後提報計畫爭取經費。

編號	提案人	案由	承辦單位	執行情形說明
17	代表 孫佩馨	建請公所改善高132線多納中央馬路路燈附掛電桿案。	財經課 (黃浩)	於113年07月08日會同台電及電信公司辦理會勘，原則同意電桿及電信桿附掛路燈，屆時依地方需求進行位置確認後進行設置。
臨 01	副主席 江魯金 雲	建請公所改善多納往公墓排水溝擴寬案。	財經課 (黃浩)	現評估改善項目、數量及金額中，俟期評估結果納入113年所內相關預算或提報計畫爭取經費。
臨 02	代表 金泰華	建請公所改善萬山一號灌溉水源道路鋪設水泥路案	財經課 (黃浩)	業於113年07月12日提報「茂林萬山一水源道路改善工程-農路設施改善工程勘查紀錄表」至市府農業局爭取經費。

區公所議決案：

編號	案由	承辦單位	執行情形說明	備註
1	提請審議113年度總預算第一次追加(減)預算案。	主計室	照案通過	
2	提請審議112年度總決算案。	主計室	照案通過	

五、區長施政報告

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會 區長施政報告

報告人：駱韋志

壹、前言

陳主席、江魯副主席、各位代表女士先生大家平安：

今逢貴會第3屆第4次定期大會開議，韋志應邀率同公所各單位主管前來貴會，向諸位代表提出今年下半年公所施政報告，韋志備感榮幸。

韋志甫承區政之務近二年，首先特別感謝諸位代表、先進於期間的全力襄助及指教，本所各項年度預算及攸關民眾權益的法案都能如願通過，使公所能積極推動本區各項發展，於基礎建設及民生所需得以持續邁進，韋志對諸位代表的支持銘感於心。

鑒於本區資源略有不足之處，加以颱風汛期間災害頻繁，誠如今年下半年面臨凱米等颱風肆虐，強降雨為全台雨量之冠，對本區居民危害甚大，諸多基礎設施及水土保持維護，面臨嚴峻挑戰，待修復和建設之處仍須努力及正視。這是韋志身為茂林區的大家長，必須且首要解決的課題。韋志相信，只要盡心，廣納民意、盡力，竭盡所能，任何難處都可迎刃而解。於未來區政方針及推動，韋志將偕同公所團隊戮力以赴，期許不負區民所託。

以下謹就本所下半年度，推行區政工作及施政方向提出重點報告，恭請諸位代表、先進不吝珠玉，韋志定會虛心請益，並積極向中央各部會及高雄市政府持續爭取經費，俾為我們茂林區民謀取福祉、提升優質居住環境，再造茂林生活及部落價值。為此，韋志再三感謝貴會大力督導並秉持職守，繼續給予韋志及公所團隊敦促及勉勵。

貳、施政方向及重點

●強化基礎建設，整治通行區道(高 132 線)、水道(防洪、疏濬)、農路及部落環境改善工程：

一、維護高 132 線及聯絡道路：

辦理高 132 線易致災道路整建作業，本所自 113 年下半年完成「高 132 線 4.6K 處兩案災後復建工程」，另持續設計「高 132 線 1K+500 處災後復健工程」。後續簽定「6 米以下道路、路燈、行道樹等公共設施災害搶修工程」、「颱風豪雨期間等災後原住民部落道路緊急搶修工程」等各項道路維護開口契約。以預防清疏及復原清理積極方式，採最佳且迅速暢通道路，並確保用路人能得到安全保障。

二、維護山區水道杜絕洪害發生：

逐年整治本區溪流，本年持續辦理霧瓦那野溪清疏工程(第二期)，多納溫泉溪清疏工程、紅塵峽谷河段清疏工程等 2 件，期減少山洪暴發，降低區域環境災害。

三、濁口溪疏濬，增加自有財源：

每年積極拓展區庫財源，並藉疏濬減少砂石在本區臨近居家河段淤積，造成災害，實施 113 年度濁口溪大津橋下游河段疏濬作業，辦理疏濬作業土石標售。目前共售出 15 家廠商及委託保全勤務執行至明(114)年上半年，另有採掘等工程，以利汛期結束，後續銜接工作。

四、維護農路及鋪設安全運輸通道：

提供並改善本區區民，於農路使用上的安全及運輸便利性，本所持續養護及承辦農路復建；目前設計有「都魯瓜農路災害復建工程」、「五公山農路災害復建工程」、「萬山往舊茂林農路災害復建工程」

等 3 案刻正辦理，另完成「茂林里情人谷上游水源地農路改善工程」、「茂林里德自霸農路改善工程」等 2 案。至於收到農路災害通報，均採急件受理並以搶修方式作業，俾完善農路維護工程。

五、部落環境安全改善工程：

基礎建設興建及修繕，為區民最直接且有感的作為，加以今年又面臨凱米、山陀兒等颱風威脅及考驗，爰此，本所特別加強辦理各項工程進度，於下半年陸續完成「茂林里周邊及環境改善工程」、「LED 路燈設置工程」等 2 案。並賡續進行「萬山里都魯瓜吊橋改善工程」、「多納安息日教會前排水改善工程」、「茂林里公墓改善興辦事業及水土保持計畫」、「茂林情人谷連絡道排水改善工程」、「茂林里擋土牆設施工程」等，期有效保障部落生活安全及便利。

另提報宜居部落建設計畫，計有「113 年高雄市茂林區萬山部落整體建設計畫」案，持續爭取經費補助，以提升部落整體安全及居住環境品質機能。

六、推動本所興建資源回收貯存場計畫，截至目前已完成

基地擋土牆，相關建築執照於 113 年 10 月 21 日受市府建管處核定通過，為早日推動本次計畫，於市府來函後本所會積極辦理申報建築開工。

●行銷地方農產品、開發觀光，振興本區經濟：

一、特色農業計畫行銷及地方創生、人文景觀發展：

(一) 持續辦理本區黑米復育計畫，透過擴大播種，逐漸找本區傳統黑小米耕種方式，並於 113 年 3 月至 7 月期間執行黑小米種植計畫，賡續以黑米同步行銷本區農特產品及觀光。

(二) 開發本區溫泉觀光，健全合法營運：

持續推行本區溫泉發展，使茂林情人谷溫泉、多納溫泉能順利營運，

並盡力爭取萬山溫泉資源調查及探勘經費，各部落均能發展溫泉事業。

- (三) 本年於 113 年 7 月、9 月、10 月，辦理三場次多納黑米祭 (Tabesengane) 祭典文化暨輕旅行，結合歷史導讀、部落文化、在地風味餐、手作體驗等項目，打造本區在地旅遊經營及活動。本次報名活動及遊程人數約計 1,000 人次，現場報名闖關活動體驗之民眾約 300 人次，不僅增加本區知名度，進而推展部落經濟。
- (四) 本區目前地方創生計畫，著重重整本區特色及景觀發掘。爰此，本所定會積極按國家發展委員及各部會審查意見修正，並預計於 113 年 10 月 29 日於本所召開工作會議，藉由工作會議之成果，發掘本區並活絡地方人文景觀，再創地方價值。
- (五) 為有效推展本區觀光，本所積極向交通部觀光局茂林國家風景區管理處爭取辦理自然人文景觀生態區規劃經費，經 113 年 5 月 2 日第一次共管會議決議，補助本所辦理自然人文景觀生態區規劃案；補助經費計 4 百萬元整，預計於明(114)年推行，以利本區觀光產業發展並兼顧工作機會發展、生態環境保護、文化傳承的目標。

二、推展觀光，辦理特色活動如下：

- (一) 預計 113 年 12 月 7 日至 8 日，假茂林情人谷溫泉園區(戶外廣場)，辦理 Teldreka132 線觀光音樂節。推廣本區樂舞文化，激發年輕族群對於傳統樂舞文化之重視，結合交通部觀光署茂林國家風景區管理處「雙年賞蝶季」活動，開發多元旅遊行程，帶領民眾深度認識本區人文、生態、歷史、文化、樂舞。
- (二) 辦理 113 年區運市集，113 年 8 月 17 日至 20 日區運期間，藉由市集攤位招募擺設農特產品、原民美食及手工藝品，吸引不同地方的民眾至本區參訪，創造 13 人次就業機會，經濟收益約 20 萬元，帶動本區觀光產業。

●致力社福，照顧弱勢，關懷長幼：

- 一、照顧弱勢族群，落實社會救助，針對生活陷入困境的居民，給予適當的幫助，保障其基本生活需求，目前已辦理之項目包括急難紓困(7 件)、高市府及原住民急難救助(25 件)、醫療補助(18 件)及喪葬補助(6 件)等 4 項，113 年 5 月至 113 年 10 月核准 56 件，補助金額約 45 萬 3,264 元。
- 二、結合本區機關及區外慈善或宗教團體的力量，113 年 5 月至 113 年 10 月止，已辦理 2 場次物資賑濟，為弱勢區民爭取更多的民間社會資源。
- 三、為鼓勵族人幸福成家，113 年 5 月至 113 年 10 月止辦理本區結婚補助已 4 人，補助 2 萬元。
- 四、辦理本區學童營養午餐補助，補充生長期青少年優質營養，以減緩家長負擔，113 年上半年已補助 13 萬 5000 元。
- 五、本年下半年歷經 2 次颱風：
 - (一) 113 年 7 月 24 日凱米颱風：收容萬山及茂林里民眾 114 人。
 - (二) 113 年 9 月 30 日山陀兒颱風：收容萬山及茂林里民眾 99 人。

●強化民政業務，推廣文化體育：

- 一、為強化各里與公所業務聯繫，各里需改善或辦理事項，均透過里幹事填寫通報單，即刻納入公所業務管制流程，執行迄今，業已通報各項待辦事項 10 並有效管制辦理進度。
- 二、為維護部落及提高防災意識安全，本所於 9 月 2 日辦理 113 年民防團基本訓練，並召開防災整備會議(7 月 23 日)及次精進會議(9 月 30 日)。結合外部機關及區內各團體完成防災演練，藉由先期訓練，超前規劃，強化部落自主防災能力。
- 三、為本區辦理各項活動，針對主題，設計適合節目及流程，今年母親

節，父親節，依照民意，變更辦理時程為假日，，希望能讓媽媽、爸爸更深刻感受屬於自己節日的喜悅。

- 四、本區體育活動，目前已辦理「區運、區長盃全國原住民傳統射箭活動」、「2024 年勇士親子路跑、揪來茂林活動」及協助辦理「113 年高雄市原住民族運動會」，藉此充分展現各部落在體育競賽中的團結、勇往、奉獻的精神，凝聚族人的向心力。
- 五、持續爭取茂林擁有適當的運動場所，業經提報「均衡城鄉村里道路改善計畫-茂林區運動公園環境改善工程」計畫並請市府原住民事務委員會審核並協助爭取計畫經費在案。
- 六、今年持續加強部落環境整潔，阻絕登革熱疫情回升，本所除加強各場館工區防疫巡檢，清潔隊亦配合辦理校園及區內景點環境清消。

●積極處理原住民保留地權利回復作業，維護土地正義：

- 一、113 年 5 月至 113 年 10 月，本所已完成共 61 筆原住民保留地權利移轉作業。
- 二、113 年 5 月至 113 年 10 月，原住民保留地權利權移轉登記已送高雄市政府原住民事務委員會共計 61 筆。
- 三、積極受理原住民保留地公告分配申請案，並依原住民保留地開發管理辦法審查處理。
- 四、代辦代發地籍謄本及地籍圖共 304 筆，節省民眾到美濃地政來回至少一小時路程及等候洽公時間。

參、結語：

區政繁瑣複雜，不僅需要考量全區整體發展之重點外、也需符合民意的基本訴求，方可制定長久的區政願景及達成之工作目標。韋志就任迄今，承蒙 貴會的督促及支持，區政建設方得逐一實踐，對於諸位代表的建言及指教，韋志不敢輕忽怠慢，將秉持虛心求教，持續汲取各方經驗，積極改善各項施政措施，以區民福祉為最終目的。今天，特別感謝貴會提供民意，監督公所的施政，並請繼續 予以鞭策與指導，讓茂林區發能

越發進步。韋志深信，我們的施政理念與堅持，必能成為本區不斷進步的動力。

最後，敬祝貴會第三屆第四次定期大會順利圓滿成功，各位代表女士、先生身體健康、事事如意，謝謝！

茂林區公所工作報告 目錄

一、民政課工作報告.....	44
二、農觀課工作報告.....	54
三、清潔隊工作報告.....	64
四、社會福利館工作報告.....	66
五、財經課工作報告.....	69
六、秘書室工作報告.....	80
七、主計室工作報告.....	85
八、人事室工作報告.....	87
九、圖書館工作報告.....	89

高雄市茂林區公所
113 年 05 月至 113 年 10 月

課長 藍馨
工作報告

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、衛生行政業務	(一)7 月 6 日茂林區衛所辦理健康盃活動，補助新台幣 2 萬元整。 (二) 6 月 20 日召開每季本區登革熱防治工作會議。	9 月份移交魏苔因代理里幹事
二、社區業務	(一)社區協會業務(協會會員大會、理監事會議及相關業務備查、核定)。 (二)113 年高雄市各區公所推動社區發展業務評核榮獲特優。 (三)偕同萬山社區發展協會參加 113 年社區發展複評榮獲甲等。 (四) 9 月 26 日台東縣延平鄉公所參訪。 (五)10 月 18 日辦理 113 年社區發展業務人力培訓課程。	

高雄市茂林區公所
113 年 05 月至 113 年 10 月

課員 孫志強
工作報告

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、體育業務	(一) 8 月 17 日至 8 月 20 日辦理完成「113 年茂林區第九屆運動會暨原住民族傳統競技活動」。 (二) 8 月 24 日辦理完成「113 年茂林區區長盃全國原住民傳統射箭競技邀請賽」。 (三) 9 月 28 日至 9 月 29 日協助辦理「113 年高雄市原住民族運動會」。 (四) 9 月 30 日完成申請 114 年運動 i 台灣計畫，向教育部體育署申請經費補助案。 (五) 10 月 12 日辦理完成「2024 年勇士親子路跑、揪來茂林活動」。	
二、調解業務	(一) 受理 6 件調解案件，0 件調解成立，6 件調解不成立。 (二) 8 月 16 日辦理完成 113 年上半年度調解業務視察。	
三、墓政管理	(一) 5 月至 10 月居民火葬補助費用申請件 2 件，共計新台幣 1 萬 6,000 元整。 (二) 辦理一般業務及張貼公告。 (三) 辦理 113 年第 3 次本區各里公墓環境維護工作，合計新台幣 1 萬 8,000 元整。	
四、法拍業務	辦理一般業務及張貼公告。	

高雄市茂林區公所 **課員 施邑良**
113 年 05 月至 113 年 10 月 **工作報告**

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、自治業務	推展里行政工作 (一)提送本區區民代表會第三屆第八、第九次臨時會、第四次定期大會提案表及議決案執行情形。 (二)彙整本區區民代表會第三屆第四次定期大會各課室工作報告案。 (三)彙整本區區民代表會第三屆第四次定期大會區長施政報告。 (四)彙整本區區民代表會第三屆第四次定期大會各課室 113 年度追、加減預算提報。 (五)區內活動中心各式器材(含廣播設備)整修及修復案件。 (六)5 月 6 日召開年度茂林里里民大會。 (七)9 月 20 日辦理年度里鄰長文康活動。	
二、役政業務	(一)95 年次役男名冊轉錄及兵籍調查作業。 (二)辦理役男體檢作業。 (三)辦理常備役及替代役抽籤工作。 (四)辦理役男徵集入營。 (五)辦理役男申請緩徵作業。 (六)辦理役男免役及禁役作業。 (七)受理離營退伍後備軍人歸鄉報到。 (八)其他役男各項受理業務。	
三、社會、學校教育行政業務	(一)核定轄內國中、小營養餐費計畫： 1. 茂林國中 113 學年上學期核定 2 萬 2 仟元整。 2. 茂林國小 112 學年下學期核定 6 萬 5 仟元整。 3. 多納國小 112 學年下學期核定 4 萬 8 仟元整。	

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
四、房屋修繕業務 五、里幹事業務 六、其它業務	(二)辦理區內國中、小中輟生催告事項。 核定113年度經濟弱勢原住民修繕住宅補助3件(謝金蘭、羅貴春及雷馬雲妹等3戶)計31萬7,626元整及高雄市政府補助原住民整修建自用住宅1件(陳銀鳳1戶)計6萬元整， ，總計37萬7,626元整。 (一)受理民眾清寒證明申請6件。 (二)協助里民辦理急難救助及馬上關懷申請案計3件。 (三)每月第一周禮拜日辦理一里一日清活動計6次(5-10月份)。 (四)7月6日協助本所農觀課辦理犬貓節育一場次。 (五)7月20日協助市府召開人體研究諮詢計畫會議。 (六)7月24日至28日協助本區萬山里民因凱米颱風撤離收容至農會事宜。 (七)10月1日至4日協助本區萬山里民因山陀兒颱風撤離收容至農會事宜。 (八)10月12日協助部落辦理年度萬山勇士祭儀活動。 (一)受理原住民取得技術士證照獎勵洪宇恆及林詩雨等2件及原住民傑出專門人才獎勵申請。 (二)辦理年度母親節活動(113.05.11)。 (三)辦理年度父親節活動(113.08.08)。	

高雄市茂林區公所 **里幹事 王潔心**
113 年 05 月至 113 年 10 月 **工作報告**

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、防災業務(含全民國防及民防)	(一) 8 月凱米颱風開設應變中心。 (1130723-1130728) (二) 10 月山陀兒颱風開設應變中心。 (1130929-1131004) (三) 每月週四防災資通系統檢測、紀錄、維護暨防救災訊系統操作測試。 (四) 9 月 2 日辦理 113 年民防團基本訓練。 (五) 召開 2 次防災整備會議及 1 次精進會議。(7/23、9/30) (六) 每月初更新救災資源資料庫填報更新。 (七) 更新本區災防緊急通訊人員資料。 (八) 完成 113 年國家防災日成果報告。 (九) 9 月 10 日參與六龜區公所地震收容避難演練。	
二、部落會議	(一) 6 月 22 日辦理茂林 Teldreka 第 2 次部落會議。 (二) 6 月 29 日、9 月 21 日辦理多納 Kongadavane 第 4、5 次部落會議。 (三) 7 月 20 日辦理萬山 oponoho 部落會議及人體研究諮詢會。	
三、資通訊業務	(一) 納里數位改善站財產清點。 (二) 6 月 18 日辦理上半年度防災資通訓教育訓練。 (三) 7 月 1 日函報上半年防災資通訓自主檢測。 (四) 10 月 22 日完成下半年 EMIC 演練。	

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
四、婦女社會參與業務 五、其他交辦事項	假萬山運動場辦理 10 週婦參廣場舞。 (1130516-1130718) (一)召開 2024 年聖誕點燈感恩活動第一次及第二次籌備。 (二)召開 2024 年聖誕點燈感恩禮拜 3 次工作小組會議。(8/28、8/22、10/3) (三)10 月 3 日辦理 2024 年聖誕點燈設計評選會議。	

高雄市茂林區公所
113 年 05 月至 113 年 10 月

約僱人員 魯慧恩
工作報告

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、就業業務	(一)勞工局就業相關資訊張貼及一般業務。 (二)公告 113 年暑期工讀計畫資訊 (三)辦理大專青年暑期工讀計畫-共進用原民會 2 名、青年局 2 名。 (四)辦理凱米颱風第一批災後臨工進用計畫，期程 8 月 9 日至 9 月 4 日止-進用人數 51 人。 (五)辦理凱米颱風第二批災後臨工進用計畫，期程 10 月 7 日至 10 月 31 日止-進用人數 51 人。 (六)辦理山陀兒颱風災後臨工進用計畫，期程 10 月 23 日至 11 月 20 日止-進用人數 19 人。	
二、文化及藝文業務	113 年補助茂林區萬山里萬山社區發展協會辦理萬山部落 Oponoho ta avalra 歐布諾伙勇士祭傳統祭儀傳承活動計新台幣 30 萬元整。	
三、里幹事業務	(一)查報本里路燈異常、監視器維修、路面塌陷等小型工程報公所處理。 (二)配合清潔隊每季實行環境評比檢查作業，每月第一周禮拜日辦理一里一日清活動計 6 次(5-10 月份)。 (三)6 月 1 日協助本所農觀課辦理犬貓節育一場次。	

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
	(四)7月24日至28日協助本區茂林里民因凱米颱風撤離收容至農會事宜。 (五)10月1日協助本區茂林里民因山陀兒颱風撤離收容至農會事宜。 (六)協助各課室分送公文。 (七)協助各課室各項宣導事項。 (八)協助本里里民急難紓困2件、急難救助2件、原民會急難救助11件、水資源醫療救助13件、水資源喪葬救助7件、結婚補助8件、里民開立清寒證明12件。 (九)反映民意通報單4件。	

高雄市茂林區公所 代理里幹事 魏苔因
113 年 09 月至 113 年 10 月 工作報告

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、里幹事業務	(一)協助里民辦理急難救助、醫療救助、喪葬救助、結婚補助申請案件計 14 件。 (二)受理民眾清寒證明 3 件。 (三)協助多納里黑米祭典籌備事宜。 (四)9/14 協助本所農觀課黑米輕旅行活動一場次。 (五)9/21 協助多納里第五次部落會議。 (六)每月辦理一里一日清活動計 2 次。(9-10 月份)。	
二、族語(語推)業務	辦理 113 年度原住民族方通行語及傳統名稱標示補助計畫。	
三、專門人才、證照等各式獎勵。	受理本區傑出人才獎勵：升學、獎學金(9/15-10/15)、族語認證(獎勵事實當年度內)、學術專門著(10/1-11/30)、體育人才(11/1-11/30)。	
四、衛生行政	(一)9 月 26 日召開第三季登革熱防治工作協調會議。 (二)9 月 26 日辦理心理健康促進及自殺防治會短影音-宣導活動。	

課員 許佩芬

113 年 05 月至 113 年 10 月

工作報告

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、 林業業務	(一) 原住民保留地禁伐補償計畫： 1. 申請作業：113 原住民保留地禁伐補償計畫，截至 4 月 30 日，共計 699 人申請、申請筆數共 3,503 筆、總申請面積 1,236.0820 公頃（受理時間 4 月 30 日止）。 2. 檢測作業：自 5 月 6 日至 9 月 30 完成檢測作業。 3. 補償金核定：合格筆數總計 3,357 筆、核定總面積為 1,196.0483 公頃、核定總金額為新台幣 35,881,449 元。 (二) 林業業務宣導： 於 113 年 8 月 26 日假茂林里辦公處配合高市府原民會舉辦完成「113 年度原住民保留地禁伐補償及獎勵輔導造林暨地政業務宣導會議」。	已辦理完畢。 已辦理完畢。
二、 山坡地保育	(一) 簡易水土保持： 1. 申請案：0 筆。 2. 開工：0 筆 3. 完工：0 筆 4. 延期案：0 筆 (二) 衛星變異點： 113 年 05 月至 10 月山坡地變異點共有 1 筆變異點，經現勘後，皆為合法申請案，並未有違法案件。 (三) 山坡地巡查： 113 年 05 月至 113 年 10 月巡查：茂林里 8 次；萬山里 8 次多納里 8 次。 (四) 山坡地土地可利用限度查定申請：共計 0 件。	持續受理中。 持續進行中。 持續進行中。 持續受理中。

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
三、生態保育	(五) 土石流防災業務： 1. 113-114 年度高雄市自主防災訓練管理(含崩塌地滑警示)執行計畫，假多納里辦公處辦理社區兵棋推演訓練。 2. 113 年度高雄市自主防災訓練管理(含崩塌地滑警示)執行計畫，於 113 年 6 月 26 日假茂林里辦公處進行精進實作訓練規劃。 3. 113 年度高雄市自主防災訓練管理(含崩塌地滑警示)執行計畫，於 113 年 8 月 30 日假茂林里辦公處進行精進實作訓練暨影片拍攝。 4. 農業部農村發展及水土保持署核定本所「113 年度自主防災裝備及設備強化執行計畫」購置茂林里辦公處防災設備費用計新台幣 15 萬元整。	已辦理完畢。 已辦理完畢。 已辦理完畢。 辦理採購中。
	(一) 113 年高雄市封溪護魚河段巡護及資源保育教育計畫： 1. 補助機關：高雄市政府海洋局、農業委員會漁業署。補助金額：349,000 元整。 2. 計畫執行期程 113 年 6 月 1 日至 113 年 11 月 30 日止(共計 6 個月)。 3. 徵選雇工 1 名為生態保育巡河員，主要從事溪流巡護及環境維護工作。 4. 於本區各校及配合區內活動辦理濁口溪生態教育宣導。已完成宣導活動計有： (1)113 年 8 月 8 日配合本所父親節活動辦理宣導。 (2)113 年 8 月 17 至 20 日配合區運辦理宣導活動。	持續進行中。 已完成徵選並持續執行業務中。 已辦理完畢。

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
四、傳統遺址及生態資源維護	5.6 月至 12 月委託海洋生態館完成茂林區濁口溪生態保育監測調查。 (一) 113 年度原住民族土地古道、文化遺址及環境永續維護計畫： 1. 補助機關：原住民族委員會。補助金額：3,445,610 元整。 2. 本計畫執行期程為 113 年 1 月 1 日~113 年 12 月 31 日(共 7 名隊員、1 名文書)。 3. 113 年 5-10 月完成工作： (一)地方教育訓練計 32 小時。 (二)傳統文化遺址整理維護計 119.1 公里。 (三)部落及傳統山川資源維護計 21.3 公頃。 (四)造林輔育管理計 32.9 公頃。 (五)外來入侵植物預防性清除及防治達 1 公頃。 (六)友善部落協助事項及協助天然災害計 13 件。 (七)協助有益於傳統文化事項計 2 件。 (八)協助本所辦理黑米輕旅行系列活動執行導覽工作計 6 場次。	持續進行中。
五、高屏溪水質水量保護區水源保育與回饋計畫	(一) 113 年度高屏溪水質水量保護區水源保育與回饋計畫： 1. 補助機關：經濟部水利署。補助金額：2,275,000 元整。 2. 執行期程：113 年度 1 月 1 日至 113 年度 12 月 31 日。 3. 雇工 1 名擔任生態保育巡河員，主要從事溪流巡護及河川流域土地之調查工作。雇用時間 1 月 1 日至 12 月 31 日。	持續進行中。

高雄市茂林區公所
113 年 5 月至 113 年 10 月

蘇昌屏課員
工作報告

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、農業產業輔導行銷	(一) 多納黑小米種植計畫： 1. 時間：113 年 3 月至 7 月。 2. 目的：透過擴大播種，逐漸找回本區傳統黑小米耕種方式。 3. 本次試種約 6 分地，收穫未脫殼黑小米約 200 公斤。	已執行完成
二、農情調查業務	113 年一期作第二次產量調查工作農情調查，於 10 月上旬完成調查及報送。另 9 月份完成 113 年二期作田間面積調查。	執行中
三、對地綠色環境給付計畫	113 年第一期作休耕、轉作申報案勘查完成，並於 8 月核發獎勵金，第二期預期 10 月完成查核作業。	執行中
四、農地作農業使用證明	113 年 5 月至 10 月受理民眾申請案件並核發 2 筆證明。	持續受理申請中
五、農業用地作農業設施容許使用證明	113 年 5 月至 10 月受理民眾申請案件 1 件審核中	持續受理申請中
六、農業天然災害救助	(一) 本區 113 年 2 月高溫及 2 月低溫芒果天然災害核定救助金補助 59 戶，已於 6 月完成核撥。 (二) 本區 113 年凱米颱風天然災害核定救助金補助 57 戶，已於 10 月完成核撥。 (三) 本區 113 年凱米颱風農田受災救助金補助申報 21 戶，已於 10 月 22 日查核。	已執行完成 已執行完成 執行中

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
七、農業用電業務	113年5月至10月協助台電公司農業用電申請案之勘查案件計4件。	持續受理申請中
八、農機補助作業	113年5月至10月受理農機補助，核發農機證明，計噴霧器1件，農地搬運車30件。	持續受理申請中
九、農產品溯源標章申請	113年5月至10月受理農產品溯源標章申請計31件。	持續受理申請中
十、112年本區觀光景點、道路清潔及環境綠美化維護雇工暨公廁景點管理維護及交通維持	(一)僱工人數計8員，每日執行全區公廁清潔及景點週邊環境維護。 (二)本區公廁觀光景點設施設備第三季盤點維修，已於112年9月中旬底完成。 (三)茂林區意象入口觀光大門公共廁所掃具庫房改善工程。 (四)茂林里觀光景點生態公園表演廣場含行人步道改善工程。 (五)萬山里文健站公廁化糞池改善工程。 (六)茂林里達資爾勒賞蝶步道農路雜草清除工程。 (七)茂林里觀光景點情人山步道兩側樹枝、路面雜草及落石坍方等清除工程。 (八)茂林里觀光景點入口意象石碑小型公園整理及綠美化工程。 (九)茂林區觀光景點公共廁所主要供應水管及排汙水處理改善工程。	持續進行中 已執行完成 已執行完成 已執行完成 已執行完成 已執行完成 已執行完成 已執行完成 已執行完成

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
十一、灌溉用水業務	(一) 萬山里萬山段(阿查兒呢)灌溉用水第194地號水源集水區及主要水管延伸部修復改善工程。 (二) 茂林里茂林段(達魯阿姿)農務用地第326地號等11筆灌溉用水主要水管修復改善工程。 (三) 茂林里茂林段第504、506、509、511、516地號灌溉用水設施設備廢棄清除工程。 (四) 萬山里萬山段(固斗努)灌溉用水主要水管延伸部修復改善工程。 (五) 茂林里茂林段第1179-1地號灌溉用水主要水源區域修繕工程。 (六) 茂林里茂林段督魯瓜第410地號等10筆灌溉用水水源地及主要水管等修復改善工程。 (七) 茂林里得波那段第97、98及89地號灌溉用水主要水管修復改善工程。	已執行完成 已執行完成 已執行完成 已執行完成 已執行完成 已執行完成 已執行完成

高雄市茂林區公所
113 年 5 月至 113 年 10 月

魯聖潔課員
工作報告

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、觀光產業推動	(一) Teldreka132 線觀光音樂節活動： 1. 時間：113 年 12 月 7 日至 8 日。 2. 地點：茂林情人谷溫泉園區（戶外廣場）。 3. 效益： (1)推廣本區樂舞文化，激發年輕族群對於傳統樂舞文化之重視，喚醒青年對於文化傳承之使命，並凝聚社區意識，增加族群向心力。 (2)透過活動將傳統樂舞注入創新元素，促進原住民族音樂之多元發展。 (3)結合交通部觀光署茂林國家風景區管理處「雙年賞蝶季」活動，開發多元旅遊行程，帶領民眾深度認識本區人文、生態、歷史、文化、樂舞等。 (4)結合本區茂林情人谷溫泉區，活化溫泉區及在地觀光產業，提升本區觀光多元發展	執行中。
二、地方創生	(一) 本案於 113 年 2 月 16 日高市府研綜字第 11330206900 號函送地方創生修正計畫。 (二) 國家法展委員會於 113 年 4 月 18 日發國字第 1131200880 號函覆各部會審查意見及尚須修正事項。 (三) 本案定於 113 年 10 月 29 日上午 10 時 30 分於本所召開工作會議。 (四)	執行中。

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
三、東海警備步道 規劃案	(一) 於 113 年 5 月 28 日召開涉及案地地主第一次說明會。 (二) 於 113 年 6 月 22 日辦理茂林部落第二次會議徵詢部落意見，惟部會會議決議修改計畫後另案提送部落會議討論。 (三) 訂於 113 年 11 月中旬辦理第三次部落會議徵詢部落會議意見。	執行中。
四、自然人文景觀 生態園區劃設 規劃	本案於 113 年 5 月 2 日第一次共管會議決議，補助本所辦理自然人文景觀生態區規劃案；補助經費計 4 百萬元整，以利本區觀光產業發展並兼顧工作機會發展、生態環境保護、文化傳承的目標。	執行中。
五、公共造產推動	本案於高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期(臨時)大會提案辦理。	執行中。
五、 高雄市茂林區 生態環境教育 場域撫育紫斑 蝶棲息地私有 土地利用獎勵 專案計畫	(一) 申請件數：共計 11 人。 (二) 申請面積：22,337.5 平方公尺。 (三) 茂管處已核定補助，目前辦理撥款作業中。	執行中。
七、公有攤位出租	本所公有定點式攤位計 5 處，承租戶契約自 113 年 1 月至 12 月。	執行中。

高雄市茂林區公所

江祈宏 約僱人員

113 年 6 月至 113 年 10 月

工作報告

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、觀光產業推動	(一)多納黑米祭 Tabesengane 祭典文化暨輕旅行(多納部落祭典暨輕旅行系列活動): 1. 電台宣傳： (1) 時間:7 月 1 日。 (2) 地點:Alian96.3 原住民族廣播電台。 2. 記者會宣傳： (1) 時間:7 月 5 日。 (2) 地點:高雄市政府四維行政中心府前廣場。 3. 黑米輕旅行系列活動： (1) 第一場： A. 時間:7 月 13、14 日。 B. 內容:闖關活動、部落走讀、黑米田園樂、繪畫比賽。 (2) 第二場：因凱米颱風重創本區，第二場次活動取消辦理。 (3) 第三場： A. 時間:9 月 14、15 日。 B. 內容：部落走讀、黑米田園樂、認識古道。 (4) 第四場： A. 時間：10 月 12、13 日。 B. 內容：部落走讀、黑米田園樂。 4. 效益： (1) 結 合 本 區 多 納 黑 米 祭 (Tabesengane) 特色活動，推廣並傳承本區獨特魯凱族下三社多納 Kongadavane 文化，讓部落居民及參	已辦理完成。

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
	與遊客透過導覽解說、文化體驗、寫生彩繪等多元活動，認識多納部落傳統文化。 (2)透過與部落居民合作辦理區特色活動，凝聚社區意識，並鼓勵在地青年願意承擔文化傳承之使命，並透過活潑之活動，激發部落青年文化創新創意之活力。 (3)藉由寫生活動、導覽活動及文化體驗活動，發現原鄉之美，並提供遊客假日期間遊憩之美好體驗，並發展本區觀光旅遊產業。 (4)本次報名活動及遊程人數約計 1,000 人次，另現場報名闖關活動體驗之民眾約 300 人次。透過本次計畫提供就業機會至少 10 人次以上，其中包含踩線團導覽人員、場地布置、顧問諮詢及清潔人員等。 (二)113 年區運市集： 1.時間:8 月 17 至 20 日。 2.地點:茂林里、萬山里 3.效益: (1)藉由市集攤位招募擺設農特產品、原民美食及手工藝品，不僅可提供民眾購物便利與提升場地氛圍，亦可吸引不同地方的民眾至本區參訪，達到整合部落產業及原民文化，以行銷推廣本區之目的，提升本區觀光產業。 (2)創造 13 人次就業機會，經濟收益約 20 萬元。 (三)其他公文、工作交辦。	已辦理完畢。 已辦理完畢。

高雄市茂林區公所 隊長 洪麗萍
113 年 05 月至 113 年 10 月 工作報告

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
環保行政業務	一、本區垃圾車、資源回收車，同步於每星期一、三、五清運，時間分為夏季及冬季時段： 1. 夏季期間(4 月 1 日至 9 月 30 日)：16:00-19:00。 2. 秋冬期間(10 月 1 日至 3 月 31 日)：15:30-18:30。 3. 由多納→萬山→茂林里→大門市集，依序清運垃圾。 二、配合市政府市容環境督導小組，每月巡視本區各里及各觀光景點環境清潔。 三、公廁巡檢：每月巡檢 1 次。 四、隊務會報：每月辦理。 五、固定於每月結合各里及里幹事辦理一里一日清的大掃除作業。 六、配合高雄市政府環保局每個月 5 日前提送前一個的月報表(包含垃圾廚餘清理狀況表、免洗餐具限制使用政策稽查紀錄表、免洗餐具限制使用政策加強稽查成果表、垃圾強制分類計畫稽查成果紀錄表、資源回收成果報告月報表、巨大垃圾回收再利用狀況、裝潢修繕廢棄物統計表)。 七、不定時拆除過期招牌、旗子及協助民眾清運大型廢棄物，與協助清理動物屍體。 八、頒發 113 年度上半年環境評比績優里、機關單位、店家及住戶獎金與獎狀，以資鼓勵。	

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
	九、協助本區辦理各項活動期間環境維護及活動結束之垃圾清運工作。 十、5月4日結合魯凱中會於多納部落辦理聯合淨部落活動。 十一、協助本區災後受災戶、收容處所垃圾清運及消毒工作。 十二、7月15日辦理全隊隊員健康檢查。 十三、派員參加鏟裝車操作訓練並取得證照。 十四、配合區運辦理資源回收有獎徵答及集回收物換贈品宣導活動。 十五、申請勞工局114年度臨時工作津貼人員工作計畫。 十六、申請環保署114年度換購低污染資源回收車補助計畫。	

高雄市茂林區公所社會福利館

管理員羅瑜珊、約僱人員高雨儂及臨時人員羅家韻

113 年 05 月至 113 年 10 月 工作報告

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、社會福利業務	(一)社會福利津貼補助：(截至 10/1) 1. 低收入戶共 62 戶，196 人。 2. 中低收入戶共 39 戶，119 人。 3. 中低收入老人生活補助津貼受補助人共 24 人。 4. 身心障礙者生活補助津貼受補助人共 58 人。 5. 單親家庭子女生活補助津貼受補助人共 13 人。 6. 0-2 歲父母親未就業育兒津貼受理補助人共 13 人。 (二)身心障礙者證明申請：全區領有身心障礙者手冊共 110 人，新案申請 9 件及重新鑑定共 11 件。 (三)高市府急難救助：共 5 件，補助金額計新台幣 6 萬 5,000 元整。 (四)急難紓困：共 7 件，補助金額計新台幣 13 萬元整。 (五)原住民急難救助：共 20 件，補助金額計新台幣 12 萬 1,927 元整。 (六)茂林區醫療補助：18 件，補助金額計新台幣 10 萬 6,337 元整。 (七)茂林區喪葬補助：6 件，補助金額計新台幣 3 萬元整。 (八)結婚補助：4 件，補助金額計新台幣 2 萬元整。 (九)高雄市經濟弱勢市民之看護補助：6 件。	

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
二、災民收容與安置業務	(十)高雄市各項優惠記名卡： 1. 敬老卡申請案：19 件。 2. 博愛卡申請案：0 件。 3. 仁愛卡申請案：0 件。 4. 愛陪卡申請案：0 案。 (十一)原住民團體意外保險:1 件 (一) 7 月 24 日凱米颱風收容萬山里保全戶及茂林情人谷低窪地區民眾於茂林農會收容處所，共收容 114 人。 (二) 9 月 30 日山陀兒颱風收容萬山里保全戶及茂林情人谷低窪地區民眾於茂林農會收容處所，共收容 99 人。 (三) 辦理衛生福利部(社政業務)113 年度災害防救業務訪評。	
三、社福活動	(一)10 月 18 日辦理 113 年重陽敬老禮金發放及長青楷模表揚活動。	
四、連結其他單位	(一) 連結其他外部單位共計 8 件。 (二) 參與 5 月 31 日茂林文化健康站上半年座談會。 (三) 參與 7 月 2 日茂林區各里文化健康站查核。 (四) 參與 10 月 15 日下半年度茂林區長照推動委員會會議。	
五、結合社會資源	(一) 7 月 21 日六龜慈善宮湖內福氣道場於公所廣場發放禮金及物資。	

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
六、國民年金業務 七、協助上級單位交辦事項	(二) 9月10日社團法人高雄市聯善立人協會發放清冊於茂林里多功能活動中心發放禮金及物資。 (一) 協助民眾申請國民年金相關津貼(生育給付、喪葬給付、遺屬年金、老人年金、原住民給付、身心障礙年金) 受理補助人共19人。 (一) 協助原住民族委員會每月1次定期訪視關懷本區各里文化健康站。 (二) 協助各里文健站於10月18日辦理下半年度成果展。	

高雄市茂林區公所
113 年 05 月至 113 年 10 月

吳嘉偉里幹事
工作報告

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、出納業務	(一)管理現金、票據、有價證券、保管品等之收付、移轉、存管及帳表之登記、編製等事項。 (二)管理本所區庫、專戶帳務作業零用金管理。 (三)辦理 113 年度綜所稅扣繳憑單。 (四)本所不動產業務。 (五)承辦「原住民族綜合發展基金貸款」業務。	依正常程序作業。 依正常作業程序辦理 113 年綜所稅憑單申報。 有關興建太陽能設備一案，因天候因素終止契約。 本所提供詢問，並轉陳至市府原住民事務委員會(主辦單位)。

課員 唐月花
工作報告

~70~

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
三、其他交辦事項	(一)辦理原住民保留地土地調處案件會議共 4 件。 (二)辦理原住民保留地土地撥用 案 21 筆。 (三)辦理國私共有物分割案完成 2 筆。 (四)辦理專案共有物分割完成 2 筆。 (五)辦理國有地占用調查 10 筆。 (六)辦理他項權利贈與 6 筆，他項權利繼承 45 筆。 (七)協助辦理美濃地政事務所「下鄉駐點服務」共計 5 場。	

高雄市茂林區公所 **課長 杜昇豪**
113 年 05 月至 113 年 10 月 **工作報告**

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、工程類 (執行中)	(一)113 年度濁口溪大津橋下游河段疏濬作業土石標售-共售出 15 家廠商，出料中。 (二)113 年度濁口溪大津橋下游河段疏濬作業委託保全勤務工作-執行中，預計執行期程至 114 年 6 月 30 日。 (三)113 年茂林濁口溪大津橋下游河段疏濬作業採掘工程-執行中，預計執行期程至 114 年 6 月 30 日。 (四)113 年度茂林區水利設施防災搶修搶險工程(開口契約)。 (五)113 年度茂林區路燈及行道樹等緊急搶修搶險工程(開口契約)。 (六)113 年度茂林區道路等公共設施緊急搶修搶險工程(開口契約)。 (七)113 年度茂林區水利設施防災搶修搶險工程－第二標(開口契約)。	

高雄市茂林區公所

課員 黃 浩

112 年 11 月至 113 年 04 月

工作報告

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、工程及勞務 (執行中)	(一) 高雄市茂林區多納溫泉開發整體規劃計畫 1. 業於 110 年 07 月 26 日興辦事業計畫、水土保持計畫函(高市茂區農觀字第 11030817800 號)送市府原民會審查，現等待該會受理及審查中。 2. 113 年 01 月 12 日(高市茂區經字第 11330051700 號)函文回覆市府原民會意見，俟該會函覆中。 (二) 茂林區茂林里文化聚會所新建工程整體規劃設計 現辦理建築執照申請，依據市府建管處 113 年 09 月 19 日審查意見修正並於 113 年 10 月 21 日提送修補(正)文件，現俟該處回覆中。 (三) 113 年高雄市茂林區土石流及大規模崩塌防災重機械待命緊急作業暨災害搶險搶修開口契約 執行中。 (四) 高雄市茂林區公所興建資源回收貯存場計畫 1. 目前已完成基地擋土牆，因建築執照尚在申請中，於 113 年 07 月 31 日起停工。 2. 建築執照於 113 年 10 月 21 日受市府建管處核定通過，俟該處正式函文後，辦理申報建築開工事宜。	109 年度所內保留款 34 萬元。 中央原民會補助 2,464,000 元，市府原民會 336,000 元。 水土保持台南分局補助 450,000 元。 行政院環境保護署補助 13,898,000 元，區公所 1,257,000 元。

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
	(五) 113 年度茂林農路緊急搶修搶險工程(開口契約) 已完工驗收，現辦理決算期請款等事宜中。 (六)113 年度茂林區各項災害緊急搶修搶險工程(開口契約) 已完工驗收，現辦理決算期請款等事宜中。 (七)高雄市茂林區公所辦公廳舍及代表會拆除重建(合併規劃公共托育) 1. 目前已完成基地擋土牆施作，因建築執照尚在申請中，於 113 年 9 月 18 日起停工。 2. 建築執照-依市府建管處 113 年 09 月 09 日來文進行修補(正)事宜，現配合審查意見辦理建物水保申報，俟完成水保後彙整其他修補(正)文件再次提送市府建管處。 (八)茂林區萬山里一水源擴大灌溉服務工程 已結案。 (九) 本區基礎設施改善工程(300 萬) 已完工驗收，現辦理決算期請款等事宜中。 (十) 茂林里情人谷上游水源地農路改善工程 已結案。 (十一) 茂林里德自霸農路改善工程 已結案。	市府農業局補助 3,039,000 元。 區公所 區公所 2,000,000 元 內政部補助 7,200 萬元， 區公所 800 萬元。 行政院農業委員會農田水利署補助 2,812,200 元，區公所配合 457,800 元。 區公所 3,000,000 元。 水土保持臺南分署補助 468 萬元。 區公所 2,000,000 元。

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
	(十二) 茂林區代表會設施設備改善工程 113 年 10 月 29 日(第一次)開標	區公所 3,000,000 元。
	(十三) 茂林區多納里多納溫泉聯絡道路 0.3k 處災後復建工程 已結案。	市府原民會 補助 6,471,000 元。
	(十四) 高 132 線 11.5k 處災後復建工程 已結案。	市府原民會 補助 5,040,000 元。
	(十五) 萬山五公山農路改善工程 因 113 年 07 月凱米颱風現地改變於 113 年 07 月 29 日停工並辦理變更設計中。	水土保持臺 南分署補助 1,600 萬元。
	(十六) 霧瓦那野溪二期清疏工程 因 113 年 07 月凱米颱風現地改變停工並辦 理變更設計，於 113 年 10 月 22 日復工。	水土保持臺 南分署補助 5,465,000 元。
	(十七) 多納里農路改善工程 已完工驗收，現辦理決算期請款等事宜中。	區公所 50 萬 元。
	(十八) 茂林里得波納農路改善工程 已完工待驗收。	區公所 100 萬元。

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
	(十九)萬山部落巷道改善工程 以提案人需求辦理變更設中。 (二十) 113 年茂林區農路緊急搶修搶險工程(開口契約)-第二標 執行中。 (二十一) 茂林多納社區青年聚會所新建工程規劃設計 113 年 10 月 14 日決標、113 年 10 月 18 日訂約，預計 113 年 10 月 29 日開工。 (二十二) 高雄市茂林區多納里集會所活動中心裝修整建計畫 已完工驗收，現辦理決算期請款等事宜中。	區公所 50 萬元。 市府農業局補助 6,574,000 元。 市府原民會補助 4,515,000 元。 內政部補助 48 萬元。

高雄市茂林區公所 **技士 郭培恩**
113 年 05 月至 113 年 10 月 **工作報告**

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、工程類 (已完工)	(一)茂林區茂林里環境改善工程。 (二)113 年度茂林區 6 米以下道路、路燈、行道樹等公共設施災害搶修工程(開口契約)。 (三)113 年度茂林區颱風豪雨期間等災後原住民部落道路緊急搶修工程(開口契約)。 (四)茂林區 LED 路燈設置工程。 (五)茂林里周邊環境改善工程。 (六)高 132 線 4.6K 處兩案災後復建工程。	
二、工程類 (執行中)	(一)萬山里都魯瓜吊橋改善工程(農路掏空業已修復，辦理復工中)。 (二)113 年度高雄市茂林區茂林部落一水田排水及道路改善工程(工程採購招標中-第三次)。 (三)113 年度茂林區颱風豪雨等災後原住民部落道路緊急搶修工程(開口契約)-第二標，施工中。 (四)紅塵峽谷道路改善工程，預算書圖修正中。 (五)茂林區多納安息日教會前排水改善工程等 2 案(工程採購招標)。	

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
三、預定辦理 工作	(六)茂林區茂林里公墓改善興辦事業及水土保持計畫委託技術服務，請領第 1、2 期款作業中(已提送興辦事業計畫書及水土保持計畫書初稿)。 (七)茂林里社區環境改善工程，訂定契約書稿作業中。 (八)多納里社區入口石板美化工程，訂定契約書稿作業中。 (九)113 年度茂林區部落聯絡道路養護工程(開口契約)施工中。 (十)茂林情人谷連絡道排水改善工程(辦理工程採購作業中)。 (一)宜居計畫-113 年高雄市茂林區萬山部落整體建設工程，俟原住民族委員會核定計畫中。	

高雄市茂林區公所
113 年 5 月至 113 年 10 月

技佐 陳文益
工作報告

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、工程類 (執行中)	(一)113 年度原住民地方通行語 (二)萬山部落公共設施改善工程 (三)茂林里擋土牆等設施工程	中央補助案 所內預算 所內預算
二、工程類 (設計中)	(一)都魯瓜農路災害復建工程 (二)萬山一水源簡易自來水災後復建工程 (三)萬山二水源簡易自來水災後復建工程 (四)茂林二水田簡易自來水災後復建工程 (五)五公山農路災害復建工程 (六)萬山往舊茂林農路災害復建工程 (七)高 132 線 1K+500 處災後復健工程	7 月凱米颱風災害復建工程

高雄市茂林區公所
113 年 05 月至 113 年 10 月

課員 顏稟桓
工作報告

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、文書管理	(一)總收發文：自 113 年 5 月 1 日起至 113 年 10 月 31 日止： 1. 公文收文：5,300 件 一般公文：5,173 件 人民陳情：35 件 人民申請：92 件 訴願：0 件 2. 發文總計：1,588 件 (二)落實電子公文交換，提升公文品質及行政效率。 1. 收文：紙本：1,082 件 電子：4,218 件 2. 發文：紙本：917 件 電子：671 件 (三)建立並推行公文時效管理制度，每日針對「逾期案件」及「當日到期」案件進行公文稽催，除提醒承辦同仁儘速辦結公文外，並會知各單位主管，加強管理改進。 (四)印信使用與保管登記：機關印信存放於收發單位並上鎖，同仁如需申請加蓋印信，除簽辦核可之情形外，均需填寫「印信使用申請單」，經首長或其授權人核可後始得用印。	含電子公文及紙本公文

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
二、檔案管理	(一) 公文檔案文件歸檔作業及檢視保管年限。 (二) 配合市府管制，113 年 8 月辦理電子檔案目錄匯送作業。 (三) 管理檔案庫房，配合公所拆遷重建工程，檔案暫時移至公所指定位置存放。	
三、資訊管理	(一) 配合市府資安通報，宣導同仁依資安管理規範使用資訊設備。 (二) 加強本所資訊設備安全，更新電腦暨伺服器防毒軟體授權作業，刻正辦理中。	
四、研考業務	(一) 9 月 26 日，提報本區 114 年度原住民族委員會補助「基本設施維持費實施計畫」，計畫送審中。 (二) 9 月 27 日，提報本區 114 年度經濟部水利署補助「水源保育與回饋計畫」，計畫送審中。 (三) 按月填報本區基本資料表、本所遊說案件調查表至高雄市政府。 (四) 每月底提醒工程單位同仁至「公共工程標案管理系統」填報工程進度。 (五) 8 月 28 日辦理高雄市政府公文查訪考核作業完成。	

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
	(六)每日至高雄市政府單一簽入系統之「1999 線上即時服務系統」查看是否有案件進線，依業務性質分案予各單位承辦人完成。 (七)每周及每月底前提醒本所單位同仁結辦「逾期或即將逾期」之一般公文、人民陳情、人民申請等案件，俾符合市府公文時效控管之工作業務。	

高雄市茂林區公所 **課員 蘇臣逸**
113 年 05 月至 113 年 10 月 **工作報告**

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、廳舍整修維護	(一) 廳舍及清潔隊飲水機定期保養。 (二) 辦理辦公廳舍公共意外責任險加保作業。 (三) 保全系統斷訊修繕維護作業。 (四) 辦理廳舍節能管控，並定期上傳中央及市府能源管控網。 (五) 協助圖書館三樓會議室冷氣更新作業。 (六) 辦公廳舍、戶外停車場周圍綠美化及清潔整理。	
二、宿舍管理	(一) 宿舍(11-3)漏水查修及熱水器更換。 (二) 宿舍(11-5)外接自來水管破裂更換。 (三) 宿舍(11-5)屋頂防水及室內裝修工程發包履約執行中。	
三、車輛管理	(一) 公務汽車定期清潔、保養。 (二) 公務汽車 113 年燃料稅繳交。 (三) 公務汽機車強制責任險及任意險加保。 (四) 協助財經課租賃工程會堪用公務車一輛。	
四、動產管理	(一) 依規定辦理財產增加入帳及報廢作業。 (二) 每月提送財產報表，每半年提送半年財報表。 (三) 依財產管理自治條辦理報廢財產拍賣作業。	
五、工程、財務及勞務等公告招標業務	(一) 截至目前已辦理查核金額以上招標工程案件 1 件、公告金額以上招標案件計 31 件(工程 26 件、勞務 5 件)；未	

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
六、勞健保業務 七、工友及技工與臨時人員管理 八、公共關係業務	達公告金額招標案件計 26 件(工程 18 件、勞務 5 件、財物 3 件)。 (二)協助所內同仁辦理共同供應契約採購事宜。 (三)定期刊登環境部指定綠色採購項目採購結果，於綠色生活平台以供查核。 (四)辦理義務採購案(購置本所致贈用中秋月餅禮盒 186 份)。 (一)依規定辦理本所工友及技工、約聘雇人員及臨時人員等勞、健保加退保等業務。 (二)協助勾稽各課室勞健保金額，及溢繳退回、少繳補正作業。 (一)依規定辦理工友及技工與臨時人員季報表之陳報。 (二)每月 15 日前依規定填報二代職工人事系統。 (三)依本所臨時人員工作規則及管理考核要點，辦理 113 年度 5-8 月臨時人員考核事宜。 (四)配合市府第六階段推動性別主流化實施計畫，辦理 113 年度職工、臨時人員「性別意識培力課程」教育訓練。 (一)公所致贈來賓伴手禮品採購。 (二)公所訪視及慰問用品採購。 (三)公所公關致贈花籃採購。 (四)公所公關致贈匾額採購。	

高雄市茂林區公所 **主計室主任 陳雪玲**
113 年 05 月至 113 年 10 月 **工作報告**

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、預決算業務	(一)編製 114 年度本區總預算案： 歲入合計 1 億 5,802 萬 9 千元，歲出合計 1 億 8,351 萬 4 千元，歲入歲出差短 2,548 萬 5 千元，預計移用以前年度歲計賸餘支應。 (二)執行 113 年度總預算： 加計第一次追加(減)預算後，歲入 2 億 8,779 萬 2 千元、歲出 3 億 3,410 萬 2 千元。依分配數執行後，截至 9 月底止歲入實收 2 億 291 萬 7 千 262 元，歲出執行 1 億 6,713 萬 8 千 501 元。 (三)高雄市政府 113 年度原民區施政計畫及預算考核結果，本區評比為第一名，核定考核獎金為 108 萬 6 千元。	
二、會計業務	(一)加強內部審核： 依會計法第四章內部審核及 內部審核處理準則之規定，辦理財務審核，增進財務效能。 (二)落實公款支付時限： 依採購法第 73-1 規定落實公款支付時效，收到廠商請款單據後，上級補助案件 30 天，其餘一般案件 15 天內付款。	

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
三、統計業務	(三)定期編送會計報表： 按月編製會計報告及半年結算，函送高雄市政府主計處及高雄市審計處備查。 (一)依據行政院主計總處函頒規定辦理統計業務，並按月、季或年編送各類統計報表。 (二)彙編 112 年度區政統計年報。	

高雄市茂林區公所

人事室主任 鄭怡婷

113 年 05 月至 113 年 10 月 工作報告

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、任免遷調 (含銓審動態)	(一)113 年 8 月 1 日財經課技士高字凡調任市府原住民事務委員會，其所遺職缺預計提列 114 年公務人員特種考試原住民族考試。 (二) 本所提報 113 年公務人員特種考試原住民族考試綜合行政職系里幹事 1 缺，預計 113 年 12 月分發報到。	
二、約聘、約僱事項	(一)114 年度約僱人員續僱用計畫，市府已於本(113)年 9 月 26 日核定備查。 (二) 本所提報 113 年公務人員特種考試原住民族考試綜合行政職系里幹事職缺之職務代理人魏苔因已於本(113)年 8 月 21 日報到，預計任職至該職缺考試分發人員報到至前一日為止。	
三、訓練進修	本所按往例配合市府來文薦送同仁參加相關業務培訓課程(如採購、工程、性別平等、民防、社會救助、身心障礙、勞動權利等)，持續提升專業職能。	
四、差勤管理	(一)配合市政府差勤管理辦法每月至少查勤 2 次。 (二)嚴加落實及宣導職務代理制度，凡請假、公假、休假或出差人員，皆有人員代理其相關業務，必要時單位主管得逕行派員代理，以維持為民服務之品質。	

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
五、考績(核)、獎懲、保障	本所 113 年 5 月至 10 月平時考核已辦理完成。	
六、退休撫卹	113 年 4 月 21 日本所前支領月退休金人員王順調已逝世，其家屬申請遺屬一次金案業經銓敘部審定並核發完竣。	
七、待遇福利	114 年尚無公務人員符合屆齡退休，亦無人申請自願退休。	
八、人事資料	本所現行身心障礙者及原住民人員進用人數皆符合法規規定。	

高雄市茂林區公所 圖書館 林岳承
113 年 05 月至 113 年 10 月工作報告

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
一、 圖書管理	(一) 圖書館館藏資料: 1. 圖書:為提升民眾到館借閱率，館內工作人員不定期隨時詢問讀者對館藏書籍提供資訊參考，並將分類預購編輯書單作為採購新書指南。 2. 中、日、英文期刊: 約 12 種，過期刊物報銷，並續追加訂閱讀率較高與民眾提供意見，刪減相對借閱率較低期刊。 3. 目前訂閱之期刊計有天下雜誌、快樂廚房雙期刊、旅讀中國、康健雜誌、旅人誌、未來少年、大家說英語、康健…等，未來視需求再編列訂閱。 (二) 電腦資訊提供: 4 部桌上型電腦限館內使用，供民眾查詢圖書館資訊，並定期系統檢查與更新。 (三) 通閱:民眾仍可借閱及通還高雄地區各圖書分館,因通閱車限制,本館並於每周五至六龜分館書籍刊物等之取件或還件。	依需求分類辦理採購新書或外界贈書。 本館圖書系統(HyLib 整合性圖書館自動化系統)平常性使用並可與圖書總館連結通閱借還等功能。
二、 圖資活動推廣	(一) 配合辦理黑米祭輕旅行-寫生彩繪比賽 (二) 協助高雄市立圖書館辦理閱讀心世界系列活動。	

工 作 項 目	實 施 概 況	備 註
三、其他	(三) 配合大寮圖書館於本館辦理-音樂劇故事說演及行動圖書車閱覽。 (四) 辦理大葉大學研究所碩士班（茂林美農專班）開班授課。 (五) 配合辦理空中大學畢業典禮。 (六) 採購 113 年度上半年度優良推薦新書與報章雜誌期刊等發表推廣，提增到館閱讀效應與充實館藏活動。 (七) 圖書館老舊藏書逐列辦理報廢作業。 (八) 本館公廁、前庭遮雨棚、增設儲藏室、置物架及影印機等設施設備改善作業。 (九) 配合協助本區及轄內各機關單位假本館召開籌備講習或訓練等各項會議活動。 (一) 協助高雄市消防局辦理本館消防設施實地檢測與檢討改善。 (二) 提報茂林區 114 年教育部補助公共圖書館耐震能力改善計畫書及工作報告書，以爭取補助改善。 (三) 協助提供高雄市警察局六龜分局茂林義警隊訓練場地講習。 (四) 配合颱風防災應變中心本館提供國軍救災人員進駐所待命。	

六、總質詢及答覆

總質詢第一天

日期：113 年 11 月 14 日(四)

代表江世平：

關於茂林里運動場未來的用地確定，是否會涉及私人土地？是否有完善的規劃？若屆時需要土地協調或協商，代表們將盡力協助。這部分請區長或財經課課長回應。

駱韋志區長：

茂林運動場規劃於達達拉上方的土地，目前已申請土地分割。分割完成後，預計明年將評估其可行性並推動興辦事業計畫以取得用地。在國土計畫中，該地將預設為遊憩用地，以利後續興辦計畫的執行。同時，也將上方的馬路一併分割，方便未來使用建築線。另有兩塊靠近懸崖的私有地，預估影響不大，將視情況進行協調。

代表江世平：

由於這部分需要送交市政府及相關單位進行後續會勘，請問區長是否能在您的任內完成？或者目前是否有相關規劃正在進行中？是否能在接下來這兩年內，嘗試完成工程部分？

區長駱韋志：

關於工程部分，確實無法立即執行，目前仍在持續規劃中。主要原因是相關經費相當龐大，且涉及開挖山坡地，該地區又屬於水土保持區。舉例來說，避難屋的水土保持計畫預計需要五百萬元，而水土保持設施工程初步估計則需三千多萬元，水保設施部分將耗費大量資金。若土地整備完成，後續可向體育署或原住民族委員會爭取經費協助。雖然在本任期內不太可能完成工程，但希望能有初步的成果呈現。

代表江世平：

樂觀其成，希望能夠儘速落實。部落青年非常熱愛運動，代表也多次關心此事，請區長持續推動。過去部落舉辦多次大小會議，但部分列席長官及議員卻未出席，詢問後發現議員並不知情，這難免讓人感到失望。建議未來舉辦區內協商或大小會議時，應主動通知在地議員，尊重地方民意。地方事務的推動應超越黨派立場，避免因黨派因素產生誤解或被忽略的感覺。

代表江世平：

請問在提報部落安全計畫時，農路規劃部分是否有可能納入該計畫，並向原住民族委員會或相關單位爭取補助？

財經課課長杜昇豪：

過去部落安全計畫的農路補助是合併辦理，但現階段會勘時，承辦人員意見較主觀，要求陳情人或公所會議記錄註明立場。然而，部落需求在會勘中常未被納入規劃，且沒有項目獲得核定。認為會勘後應先明確表達意見，等待上層決策，以避免重複否決引發民怨。

代表江世平：

- (一) 承辦單位對於部落建設的想法很多，近期會勘過程中，常將問題放大，提出許多不盡然會發生的問題，導致有些案子會勘兩三次，阻礙了發展。希望未來能透過議員來了解情況，確保問題得到解決，並加強與承辦人員的溝通協調。
- (二) 河川局在情人谷執行河川護岸保護措施，但防汛道路涉及私人土地，需要協商才能進行保護措施。每次大雨都會引發淹水和土地流失的問題，建議公所積極協調改善，以保障土地和人民的生命財產安全。請問課長對此有何想法？或者會後可以討論？

財經課課長杜昇豪：

情人谷橋護岸工程因涉及私有地，將再次會勘以確保地主與承辦單位達成共識。會勘將討論增建護岸、排水溝，以及私有土地流失問題，並以便民服務的態度聽取需求，公所也會配合。

代表江世平：

這一年當中，部分陳情案件會勘後許久未有進展，例如農路高低落差影響通行卻遲未修繕。他認為農路修繕應以能通行為原則，不需一律大規模翻修，應檢討相關機制並運用已核定的災修經費。對於不願或無法施作的廠商，應積極溝通協調，避免延宕工程進度。

財經課課長杜昇豪：

農路案件處理延宕的問題在於訊息傳達不清和缺乏信任。工作交派後若未掌握實際狀況，導致代表或民眾詢問時無法獲得明確答覆，容易產生誤解。因此，將要求技士和公所助理協助了解實際狀況並定期回報，不應只聽取廠商說詞。若有建造不實，將依法處分。由於農路經費龐大且涉及其他陳情，訊息不清將影響公所公信力。他強調區長應負起責任，確保工作落實完成並有效回報。

區長駱韋志：

關於河川局用地回填，因公所未接獲訊息且地主無異議，若同意可繼續辦理。農路工程方面，明年將加強管理，包括依規辦理派工單、利用無人機評估施工機具以強化監督。對於部分未落實的建造，將避免因熟識廠商而產生偏袒。災修工程雖有農業局的寬限期，仍希望儘速完成全區農路的打通。此外，明年原民會將統籌農路經費，預計增加五、六千萬元，公所將積極爭取。

代表江世平：

過去提出的農路工程案送至水利局或農務局幾乎都未獲處理，原因是水利局認定僅處理既有設施損壞，不包含泥土或石頭農路，導致單位間互相推卸責任。未來若由原民會主責，將需先會勘再規劃興建或整修。此外，目前廠商多為在地熟識者，且廠商會依據公所定期向代表提出的會勘通知進行會勘。

代表藍健雄：

關切今年七月下半年多次颱風，特別是凱米颱風造成的災損。目前已核定二十件案件，總經費約一億五千萬元。詢問災後將如何進行後續的修復與工程處理，以及承包商、監造單位和顧問公司的具體做法。

財經課課長杜昇豪：

針對凱米颱風災後復建工程已核定約一億五千萬元經費，並已進行委託設計建造作業，兩案完成決標，遴選出四家廠商負責水利、觀光及聯絡道路等工程。其中五件超過千萬元之工程已完成評選，將送中央審查；其餘千萬元以下工程將按順序發包，預計於明年六月前全數完工。

代表藍健雄：

目前工程主辦單位與建造責任的界線不明確，可能導致角色混淆，建議公所明年度應加強掌控與協調。以萬山工程為例，現場沒有施工告示牌，影響民眾知情權和行車安全，且施工動線不明。據了解，承包商也未正式通知公所，請公所多加留意。此外，詢問萬山運動場的PU跑道是否能在本屆期程內完成。

區長駱韋志：

萬山運動場PU跑道工程會努力處理，但因涉及私有地，若無法取得同意則考慮價購。期盼明年國土計畫實施後，能將該地變更為體育或遊憩用地，以利申請PU跑道（預計經費一千多萬元，含排水溝工程約四百多萬元）。目前正與立委

討論，希望能在兩年內解決土地問題並完成工程。

代表藍健雄：

希望公所在萬山運動場 PU 跑道工程方面努力執行。另，了解今年度的執行進度，首先是多納里中央大陸路燈移除部分的執行狀況，以及各里告示牌的進度如何。

財經課課長杜昇豪：

多納里中央大陸的路燈移除工程將利用山陀兒颱風的 70 萬元經費和康瑞颱風的 150 萬元災損金，預計在 12 月底前完成。各里的告示牌已完成發包，準備開工，並在今年內完成。

代表藍健雄：

污水處理廠因涉及私有地，雖區長提及將價購，但目前與地主溝通狀況、是否有書面資料說明用途（公或私），以及戶政涼亭的處置方式。

財經課課長杜昇豪：

已請相關單位調查污水處理廠土地所有權及過往歷史，將提供書面資料給代表說明現況與用途。至於戶政涼亭，則預計在今年拆除，並將改善戶政事務所前方的擋土設施。

代表藍健雄：

線路地下化的進度及工程進度，主要道路的電線影響市容，建議公所加強與相關單位的橫向聯繫，並確認會勘時間，正是民眾普遍反映的問題。

財經課課長杜昇豪：

已請顧問公司針對茂林與多納兩端提出路燈地下化需求計畫，目前交由江課長負責。

農觀課課長江靜怡：

路燈地下化的設計圖已送至茂林國家風景區管理處，並在上週的共管會議中提出。目前已召集台灣電力公司進行會勘，但茂管處尚未回覆，將會持續追蹤此案的進度。

代表藍健雄：

關心茂林里行政中心停車問題，假日遊客眾多，未有交通管制措施，現有市中心停車空間完善，但仍有人亂停，建議集思廣益改善街道市容。再來發現郵局有立一根電桿，其用意？

農觀課課長江靜怡：

茂林停車空間確實不足，上週已與茂管處六龜分局會勘，將茂管處那一側劃設紅線，對面劃設黃線，並正在思考停車位的配置。提到生態公園雖有停車格，但多數遊客習慣就近停在道路兩側，看能否安排交通管制措施。

區長駱韋志：

公所停車位也有限，將先要求公所同仁停至生態公園，並發文給其他公家機關請其配合。同時，將再次與六龜分局會勘討論停車規劃，未來若劃設禁停區域後仍有違規停車，將依規定處理。

代表藍健雄：

應多加努力維護國家風景區的市容。另，中華電信在三個里均架設基地台，該使用屬於無償或租賃性質？

民政課課長：

基地台設置在私人土地上，為電信公司與地主協議設立，多納數位轉播台的電費由公所負擔相關費用。

區長駱韋志：

若設置於私人地則有租金支出，通話費有減免，公共設施部分則屬無償使用。

代表藍健雄：

農業灌溉用水問題嚴重，只能接山水或鑽井，但涉及電費支出。建議請區內相關專業人才進行評估。灌溉用水必須妥善處理，管委會功能不明確，請農觀課提出解決方案。

農觀課課長江靜怡：

農損署曾派廠商勘查，後續因颱風導致農路損毀，計畫重新提報中。將鑽井評估納入考量，農業部亦有提供水塔與管線補助計畫。

代表藍健雄：

如有相關資訊請主動說明並協助推廣。

詹淑靜代表：

請問上次開會有提到茂林真耶穌排水已核發一百萬的經費運用狀況？

財經課課長杜昇豪：

評估經費有效運用目前轉用於二水田排水改善，原本該路段已提出從洪橋延伸至施家田地的特色道路計畫，也提報了新的排水計畫需求，設計左右兩側排水系統一致性。

詹淑靜代表：

民眾對臨時變更感到失望，要求未來如有調整應提前通知並說明。也感謝區長推動茂林運動場建設，並已有雛型。

區長駱韋志：

茂林運動場的規劃設計圖將會完成，但實際開挖需要爭取到經費。目前會先進行土地地目變更的程序。後續，將會進行詳細的規劃設計並積極爭取相關經費。至於情人谷路段排水問題，將會規劃全面的改善方案，並與水利局進行協商

詹淑靜代表：

- (一) 如圖，詢問部落後山預建地拱橋完善狀況?部落後山堆積物品影響景觀及日後賞蝶品質，請盡速清理。
- (二) 如圖，有民眾反應水溝易堵塞，要求協助清理，包含情人谷瀑布周邊淤泥及枯枝樹葉。

農觀課課長江靜怡：

- (一) 拱橋工程已施工完畢，針對堆積物品將請水利局盡速處理。
- (二) 樹枝落葉已處理，淤泥將安排清理並加強巡視。

詹淑靜代表：

- (一) 132 線道路旁木條脫落、雜草叢生如何處理。
- (二) 如圖，LED 燈架設在水溝中間阻礙排水又不美觀，尚有功能性?另，132 線牆面藝術裝置修補種植花草，並專人養護或是撤掉，需盡快處理。

財經課課長杜昇豪：

(一) 有些路段水溝先進行處理，草的部分再研議處理。

(二) 針對燈架沒有功能，將盡快找廠商處理。

農觀課課長江靜怡

建議 132 線木頭移除後重新利用，針對沿路美觀部分，於茂管處共管會或部落會議均有提議，考量擋土牆有安全性，以彩繪提升安全性及美觀。

詹淑靜代表：

建議賞蝶步道可種植百合花等原生種，有民眾願意免費提供植物種植，建議可進行整理善加利用。

農觀課課長江靜怡

將評估進行綠美化部分，針對可種植植物進行評估及後續維護。

詹淑靜代表：

(一) 如圖，第三次定期會提及將近過年，射日彩繪、入口意象等其他藝術裝置補強尚未執行，請盡速處理。

(二) 關切茂林谷下區土地流失問題，也涉及私人土地，建議再次利用消波塊減少土地流失。

(三) 詢問那段魯木斯產業道路鋪設水泥進度？

財經課課長杜昇豪：

(一) 射日彩繪、入口意象等其他藝術裝置已通過預算，明年過年前進行美化。

(二) 茂林谷下區土地流失將發文企二分署請求協助並辦理會勘，同時知會地主。

(三) 魯木斯產業道路已會勘並送農業局，中央尚未核定。

詹淑靜代表：

如圖，反映颱風後情人谷居住環境多處水患及水溝堵塞問題，要求清疏並重新提報道路排水改善計畫，會後也需要會勘。

區長駱韋志：

將請課長勘查並向水利局提報計畫。

詹淑靜代表：

如圖，陳家居住地疑有私人恩怨，但颱風來襲鐵皮倒塌，涉及人身安全問題，颱風迄今為何仍未處理？

區長駱韋志：

承辦人員已進行會勘，將依既成道路或侵占公有地等情況處理，如有侵占會先發文通知，不然再強行介入移除。

金泰華代表：

近期有許多民眾法律案子或法條不了解，詢問公所是否設置法扶窗口提供法律諮詢服務，公所設置窗口將有所便利性。

民政課課長藍馨：

本科室非法治行政專門科室，將聯繫法扶及原民會協調駐點服務。

金泰華代表：

關切萬山紀念公園不合法未取得建照，明年國土計畫即將上路，公所是否資料是否完善及目前執行進度狀況如何，雖然礙於法令，土地取得相當困難，仍需積極努力。

民政課課長藍馨：

畢竟公有設施已興建，會被認定公墓用地，然而，因為當初用地並未合法取得，將先處理罰則才能進行土地變更，並研議將現有設施納入提報修正為公墓用地。

金泰華代表：

反映里辦公處部分侵占私人土地多年未妥善處理，地主時常向代表反應，欲了解公所目前處理狀況，請積極處理避免紛爭。日後依公所處理方式，擇日與地主進行溝通，屆時代表將會參與。

清潔隊隊長洪麗萍：

過去已與地主達成共識並請地政事務所丈量，初步確認有部分占用，將再查詢相關資料研議處理方式。

金泰華代表：

推動林下經濟下，132 線已成立紅羽土雞養殖班，並於八月銷售第一批產品，明年將由農會主導辦理試吃活動。建議公所應關心與重視此產業發展，加入相關群組給予回應，並辦理相關課程以協助雞農。

農觀課課長江靜怡

週一農會主任的報告已了解紅羽土雞養殖班的情況，將研議協助方式，並考慮結合茂林國家風景區管理處及觀光業者，共同協助行銷推廣。

金泰華代表：

詢問萬山中央巷道連鎖磚損壞及排水溝處理進度，此部分關切人民生命財產，且於市府開會提及此事，承辦也認為可行，但半年仍未見進展。

財經課課長杜昇豪：

已提報部落安全計畫，但省思對該路段需求性有疑慮，核定尚未明確。

區長駱韋志：

今年原民會的預算將會增加，且在市府討論時也提及了連鎖磚的材質，基本上施工方面沒有問題。將會與議員溝通，以決定優先施作的項目。

金泰華代表：

關切萬山紀念公園、泡湯池及鍋爐閒置問題，影響掃墓時停車空間。建議盡速拆除打平並整理。

財經課課長杜昇豪：

已完成規劃設計，包含萬山紀念公園、泡湯池、長老教會階梯及運動場燈光已納入整體規劃，今年將辦理工程發包。

江魯金雲副主席

132 線電桿傾斜影響美觀及安全，要求盡速移除。

財經課課長杜昇豪：

已發文通知，但因災害期間台電及中華電信仍在設計中，若無電線部分可先處理。

江魯金雲副主席

針對農路清疏問題一直未受重視，特別是林班地段，要求公所派員勘查處理。他肯定農觀課活動辦理得不錯，應重視維護管理及清潔，但多納公廁髒亂，接獲遊客投訴；灌溉用水問題也未落實。此外，高吊橋何時開通，為活絡觀光。

農觀課課長江靜怡

近期已清疏部分路段，也將積極處理清潔維護部分，下午將與廠商會勘確認高吊橋通行事宜。

江魯金雲副主席

對針對農業灌溉用水問題，規劃增派巡查員，現階段如何安排？至於打井部分也無提報相關計畫。

區長駱韋志：

目前巡查員由公所人員王治平擔任，希望能在各里增聘一名雇工負責。多納里的灌溉用水目前由過去曾協助的孫慶峰先生處理，將研議全面的處理方案並估算相關經費，明年將優先處理灌溉管路及農路的修復工程。至於居民若有打井的需求，只要達成共識，公所隨時可以協助，但相關費用需由使用者負擔。

江魯金雲副主席

關切凱米颱風臨工抽籤爭議及八八節活動檢討

民政課課長藍馨：

抽籤過程公開公正公平，第二次將優先未上工者，至於有已檢討八八節活動。

孫佩馨代表：

多納溫泉的開發案持續與議員討論，但原民會仍擱置未處理，導致開發進度緩慢，且卡在先前的前置作業合法性、水權及地目等問題。雖然計畫暫緩，但發現溫泉區的鎖頭被更換，質疑是否民眾所為。要求公所應加強管理，儘速處理後續公共造產草案辦法及部落共管機制的產生。

區長駱韋志：

先前與秘書長裁示已請原民會主政，議員知道此事，將積極處理目前人力有所調整，將由農觀課之專人負責管理。

孫佩馨代表：

- (一) 由於前後業務銜接，建議財經課及農觀課室共同處理。至於茂林溫泉閒置問題及未來營運規劃，132 線音樂節辦理後要如何處理?聽聞公所管理?至於戶外泡攤池建議增設圍籬。
- (二) 建議茂林溫泉試營運後，公所及原民會建立窗口串聯，並遴選優秀小農，規劃農特產品展售，利於共同效益。

區長駱韋志：

明年預算將編列兩千萬改善經費，先由原民會輕度營運，後續檢視先前南仁湖所提出改善項目及之後營運成效，再交由公所管理。同時須成立公共造產提出規章，此部分須全盤考量，包含財政狀況。另外 11 月戶外泡湯池原民會將自行處理。

孫佩馨代表：

自然人文景觀生態計畫核定狀況?關切景區外圍問題，建議重新設計規劃

農觀課課長江靜怡

四百萬經費由茂管處提供，將洽詢廠商規劃

區長駱韋志：

將以傳統領域為自觀區，如：紅塵峽谷以上，林務局亦同意，有兩百萬經費，不足部分公所支應，並已請茂管處屆時邀請專家學者進行評估，會優先提供這部分預算。

孫佩馨代表：

釐清自觀區並非設置在既有景點之內，以避免後續討論產生歧異，並作為評估優劣的參考。另，詢問長者營養午餐經費補助加碼狀況，透過長照加值服務來增加長者福利，以因應現階段的照顧人口需求。

社福館羅瑜珊館長：

將與主計溝通，增加福利措施。

主席陳奕蓁：

為加快處理攸關人民需求的陳情案件，原則上是否能在一週內給予回覆。

區長駱韋志：

接獲人民陳情公文後，會立即分派給相關承辦人員進行會勘。若屬於緊急狀況，將由課長處理，並於十天內回覆民眾處理情況。若有實際執行上的困難，也會清楚說明原因。

主席陳奕蓁：

建議主計可否結算剩餘經費，利於科室優先處理小型工程。

主計室：

各科室自行控管經費，利於清楚經費執行狀況，如有超過檢視預算。

主席陳奕蓁：

- (一) 目前族語推廣員編制在原住民族委員會，但預算卻撥至公所，建議公所應善加利用這些同仁，例如在里民大會或部落會議中擔任翻譯工作。同時，建議將族語推廣業務移交由公所管理。
- (二) 詢問茂林公墓已編預預備動工，仍尚未向里民說明
- (三) 詢問部落主席能否編列經費

民政課課長藍馨：

- (一) 由於與推人員已安排區內山川景點翻譯工作，明年提報地方通行與計畫，請其協助翻譯工作。若無課務影響，請示市府是否可加班處理。
- (二) 茂林公墓前置作業進行中，動工前將知會里民
- (三) 部落主席依章程部落主席為無給職。

區長駱韋志：

部落主席補充薪資需通盤檢討及需法令依據。

主席陳奕蓁：

詢問夢幻隊工作內容及執行狀況，發現人員難以管理情形，避免環境一再遭反應，建議明年度公所發包管理。

農觀課課長江靜怡

有分兩組組進行清潔環境，割草及景點整理，清潔著重公廁整理及 132 線道撿拾垃圾，有固定範圍並將加強督促。

主席陳奕蓁：

建議打拉營業部至少一間專門用於銷售茂林區的農產品，考量販售農產品的百姓假日需要前往教會，除了假日市集之外，可提供平日銷售產品的場所。

農觀課課長江靜怡

需要考量增加人力營運管理。

主席陳奕蓁：

大門口石板脫落及大橋路燈不一致問題，盡快處理。相關廠商加速處理農路及水利工程及萬山跑道的進度。

財經課課長杜昇豪：

萬山部分確定核定移居計畫已確定核定兩千多萬元的經費，這筆款項包含避難屋、水土保持工程以及傳統祭祀廣場的規劃設計。今年的重點將是完成設計工作，預計明年進行工程發包。

主席陳奕蓁：

由於多納擋土牆設計文化風格，建議茂林街道兩面擋土牆可增加文化元素，增進遊客對部落在地認識。另外，針對地上物補償方式。

財經課課長杜昇豪：

提供有償或無償方式供民眾選擇。

總質詢第二天

日期：113 年 11 月 15 日(五)

江魯金雲副主席

萬山籃球場地面不平造成民眾跌倒，相當危險，與其他里差距大。詢問區長解決方案？建議可先鋪設或止滑墊，日後完工禁止車輛停放，除風災時例外。

區長駱韋志：

關於移居計畫兩千萬經費的運用，預計需時半年以上方能處理。考量部落居民後續維護能力，近期尚無法全面改善，將優先處理較為迫切之區域。未來原則禁止車輛進出，惟風災等特殊情況不在此限。會後請財經課會同萬山文健站進行會勘，待移居計畫執行，將重新刨除並鋪設 PU 材質，預估經費約為新台幣一百二十萬元。

江魯金雲副主席

防災物資發放權責單位是市政府或公所？凱米颱風期間延遲發放，考量多納長者下山困難，請社福館調整發放機制，避免物資浪費，建議颱風第三天啟動發放。

江魯金雲副主席

防災物資發放權責單位是市政府或公所？凱米颱風期間延遲發放，考量多納長者下山困難，請社福館調整發放機制，避免物資浪費，建議颱風第三天啟動發放。

社福館羅瑜珊館長：

感謝副主席的建議，將於防災會議進行全面討論，若風災持續超過三天且符合相關條件，將啟動物資發放，也將納入重大傷病者的餐食議題，後續將依會議裁示執行。

江魯金雲副主席

肯定館長努力與進步，持續落實居民的需求。另，詢問民政課多納里幹事頻繁更換的原因，也建議里幹事應更並主動接觸里民，例如在喪事場合提供協助，增加與不熟悉電子廠品之長者互動，以提升服務的親和力。

民政課課長藍馨：

茂林及萬山之里幹事固定，合作模式相當清楚，也持續強化里幹事維持與里民及里長之聯繫。由於多納里業務輪調目前由魏苔茵負責，若有新人報到仍有所調整，盼請多納里民諒解。也將會加強里幹事在第一線的服務工作，尤其是在里民辦理喪事期間，會提供更積極的協助。

江魯金雲副主席

為使地方代表能向里民清楚說明工程執行狀況與進度，日後各項工程的驗收或開工，應邀請當地代表參與。

財經課課長杜昇豪：

針對工程驗收部分，今年已追加相關執行預算，後續將陸續開工，承辦人員將會在工程開工前召開說明會，逐一執行相關事宜。

主席陳奕蓁：

首先感謝各科室為茂林區事務的努力，並特別表揚清潔隊積極處理及社福館在颱風期間長照服務的無縫銜接。另，本區多項亟待處理的問題，如圖，高 132 線沿線擋土牆剝落是否已報災後經費；康瑞颱風後農路及水路掏空、烏巴克下方傾倒樹木、大大拉販賣部旁樹木矮化，避免倒塌影響攤放區或涼亭，請盡速處理並何時能完成？

財經課課長杜昇豪：

上個月報康瑞颱風災情，相關水利部分將以災害強修經費進行整理，會後將進行搭搭拉販賣部會勘，其他部分再行評估處理。

主席陳奕蓁：

多納高吊橋中間排水溝的用途？並建議考量茂林景點有限，可於橋面部分路段施作透明玻璃以吸引遊客，此構想公共造產亦曾提出，惟茂管處無經費，需公所努力。另，建議禁止機車通行，鼓勵居民改走水泥橋，此舉雖需時間宣導，但為促進觀光發展，應盡力與部落溝通，並強調高吊橋為公有財產，公所應行使公權力，重振茂林區觀光。

農觀課課長江靜怡：

排水溝是為了避免積水造成滑倒。針對施作透明玻璃部分，需請廠商規劃排水如何處理，且目前上方部分設施尚未完善，已向中央原民會及茂管處提報道路整理需求，後續將與部落說明與協調。

主席陳奕蓁：

期勉大家更加努力，相信茂林前景可期，並希望能提升公所團隊的士氣。

江魯金雲副主席

茂林區身為觀光景點，茂林及龍頭山一帶有多處電桿傾斜、線纜散落在地上，造成觀感不佳，希望電力公司業所長能盡速清除與處理，認為無需設計，只要將電桿移走即可，並詢問完成時間。

電力公司業所長

所長說明上次風災對茂林造成嚴重損害，傾斜及倒伏電桿問題已回報屏東區處

，並已指派設計課進行整體線路重建設計規劃，但工程有其困難度，需要逐步維護，盡快將設計交件並處理。釋電桿倒伏後的臨時處理方式，後續重建涉及線路長，需要重新建桿，看下周是否能處理，會後將積極聯繫，並盡速完成相關事宜。

孫佩馨代表：

區長任內展現新風氣，團隊氛圍不同，重視一級主管及經費把關。然年底經費拮据，小問題其實可以及時處理，卻仍需經過層層討論，讓人感到無奈。兩任區長風格迥異，同仁應更清楚自身職責權力，經費把關仍重要。針對 132 線維護管理堪憂，落石、垃圾、流浪貓問題嚴重應改善。宜居部落會議中，宋前區長對於現任施政多有批評，認為區長該果斷時仍要展現立場，也應持續傾聽民意、代表與里長的意見，才能真正重視地方需求與代表職權。另，了解調解委員會六次調解皆不成立，了解原因？

民政課課長藍馨：

調解不成立係因對照人未出席或未達成共識。

孫佩馨代表：

- (一)這幾年我經常前往外縣市協助業務調解，發現他們的調解委員會具備高度專業，甚至會實地前往肇事現場進行了解與協調。針對本區的調解委員會是否有進行相關的專業訓練？例如針對車禍理賠、協商技巧，甚至是與當事人進行談判的能力，是否有具體培訓與強化？
- (二)市府原民會有提供法律服務列車，可運用一兩個小時，針對常見土地、車禍、侵佔等議題進行訓練，教導調解委員如何有效應對當事人。過去談判的對象多漢人，發現其掌握許多專業資訊，幸有法律人員協助，協商中從未吃虧，故強調調解委員專業的重要性，希望公所能重視這方面的培訓需求。

民政課課長藍馨：

由於各位調解委員平時都有各自的工作，若會後有共識要加強調解專業，課室將請承辦人規劃相關課程，並安排在本區內辦理實務研習與培訓。

孫佩馨代表：

- (一)里辦公處修繕後漏週三實地查看時發現仍有漏水情況，是否已進行驗收？請儘速處理。提醒里幹事駐點辦公處內部外部需加強維護整理，尤其內部空間常被忽略，如灰塵堆積嚴重，影響形象，環境維護應重視。目前有臨時人員多負責外圍工作，建議內部整理也納入分工。建議 1 樓資訊站建議作為部落開會空間使用，該處具備無障礙空間，方便參與會議。另，兩側廁所建議儘快與廠商確認修繕狀況。
- (二)多納青年聚會所，此案終於核定經費約 450 萬元，請儘速進行場域探勘及討論協商，確認使用及規劃內容。638 場域目前看起來沒問題，但仍須思考

如何與未來的運動場整合設計。勇士步道平台亦可考慮作為備案，該處為部落至高點，與勇士步道之後的接軌，亦具象徵意義。隨著國土計畫推進，周邊土地若合法，部落擴張趨勢，638 場域為未來部落中心點具長遠考量，應於說明會讓里民能理解。詢問針對青年聚會所目前規劃為何？

財經課課長杜昇豪：

無障礙廁所已完成驗收。青年聚會所已核定規劃費約 400 萬元，預計下月底完成設計與水保初稿並送審，後續將赴部落說明。工程費核定約 2,200 萬元。考

量 638 場域面積較大，且扣除建蔽率後仍保有充分空間，故目前列為優先考量場址。20 日後開始進行場域規劃，並持續與部落溝通是否有更適合的建議場地。預計於明年年初或初步規劃完成後，共同研議後續方向。

孫佩馨代表：

- (一) 樂見目前進度有所推進，本年度對於能提供相關場域供自由運用表示欣慰。請公所持續努力，期盼未來能在該處文化場域增設多元設施，擴大活動空間，此為本會所樂見。
- (二) 針對茂林大門口既有閒置空間（原廁所現為解說站預定地），應積極研議多元活化方案，例如：出租予在地居民，提供平台銷售茂林區農特產品、小型美食等，增加部落收入。整合遊客解說、觀光諮詢、文宣品發放甚至小型販賣部等功能，提升遊客便利性及對茂林區景點的認識。建議公所積極管理，詢問公所是否考慮合租或採納其他多元行銷方式？
- (三)，針對預備會議提及 132 線展演部分，是否會邀請部落族人進行展演建議初步傾向於音樂節前安排部落團體時段演出，個人演出則較具彈性。

農觀課課長江靜怡：

- (一) 針對觀光大門口現有解說站，昨日質詢是否可規劃空間供農特產品產銷班或協會販售小品，考量該處車流量大，建議可規劃旅遊資訊服務，並與茂管處協調合作，提供空間進行整合。
- (二) 目前活動名單已確認，時段與時間待定。茂林區青年會已接洽國中小及部落青年會，其他有意願參與者亦將納入安排，後續將確認細節並與部落聯繫溝通。

孫佩馨代表：

針對多納外環道工程進度緩慢，雖經多次考察與提問，目前僅完成一半，後續延伸工程預計至明年四月。部落居民期盼已久，建請公所儘速召開前置說明會，向居民清楚說明工程進度與流程，並建議與地主進行現地勘查。另，擋土牆設施回覆仍無進展，請公所加強督促，建議說明會邀請廠商出席，

財經課課長杜昇豪：

針對多納里設計已完成，包含籃球場屋頂增設、里辦公廁新增、里辦公處左側外環道開闢出入口及舊公廁拆除，預計本月發包。上述四項工程完成後，將開闢外環道入口，並於取得沿線土地同意書後，接續進行後方農路鋪設工程。

金泰華代表：

- (一)肯定公所進步。針對三個里紀念公園維護雇工經費，去年編列金額及核銷情形請說明，並檢討雇工明細表審核是否嚴謹，以回應民眾疑慮。另，去年里辦公處維修經費十萬元，惟未見明顯改善，桌椅麥克風等設備仍有故障或損壞。關於活動中心維修費各社區十萬元之核銷方式請說明。萬山里廣播器訊號不良已兩年，影響部落居民接收，建請公所儘速處理。
- (二)同時強調經費審核應嚴謹，並質疑人事權責，是否能管理里長業務。另關切回饋金及慰問金流向不明之情事。建議公所應編列預算辦理員工教育訓練，邀請三位里長參與，並請人事室加強與里長溝通，避免違法情事發生。

民民政課課長藍馨：

有關紀念公園維護經費，去年編列三季，每里每季六千元。若需額外維護，請洽廠商估價。另，每年均編列里辦公處桌椅經費五萬元。萬山里音響設備未獲提報，硬體及軟體設備需求請確實通報，將視實際狀況進行經費提撥。

財經課課長杜昇豪：

紀念公園割草作業已納入開口契約，由公所派工予契約承包廠商，再由該廠商委派下包商處理。

人事室主任：

人事室主要負責公所編制內人員相關事務。里長若有相關問題，亦可由政風單位或市府政風處承辦。

金泰華代表：

萬山里每年風災期間均積極配合公所各項工作，協助安置事宜。惟發現安置物資有囤積過久以致過期腐敗之情形，建議公所應適時發放物資，避免浪費，並請加強管理，以釋民眾疑慮。

詹淑靜代表：

- (一)如圖，反映茂林長老教會對面馬路（如圖示）夜間車輛噪音問題，疑因某項設施鬆動所致，造成聲響，影響安寧，請公所儘速處理。
- (二)針對昨日陳勝家浪板倒在路面，住戶請求協助一案，詢問相關承辦單位目前的處理情形。

財經課課長杜昇豪：

(一)已了解情況，將立即利用通訊軟體聯繫中華電信處理，經初步判斷應為電線孔鬆動所致。

(二)昨日陳勝家浪板倒落路面一案，承辦人員已前往了解。該浪板位於既有道路範圍內，已協調地主自行移除佔用部分，並告知若三天內未處理，將要求推回原位，由地主自行處置其財產。

區長駱韋志：

針對浪板損壞出現求償部分，將請發文處理。若地主未配合處理佔用道路之浪板，則依程序將浪板推回原位，交由地主自行處理。

詹淑靜代表：

再次強調物資囤放過久及延遲發放問題，造成異味及觀感不佳，建議物資儲放不宜超過一年，應立即改善。

社福館羅瑜珊館長：

每年年初均進行物資盤點，確保於有效期限內發放，應無物資過期問題。發放時會向民眾說明物資狀況，若為即期品或民眾不介意，則可領取；若有疑慮，則不建議領取。強調該批物資為防災儲備，以備不時之需。

詹淑靜代表：

詢問預建地文化聚會所目前進度，時程過長，已於建管處一年餘。

財經課課長杜昇豪：

財經課：目前茂林區於建管處之案件皆面臨相同狀況，上週區長、秘書長已與建管處溝通。因建管處承辦人異動頻繁（三個月換工作），致使案件審查延宕，新承辦人需重新審查。區長已向建管處提出，針對茂林區需求進行特案處理。近期於十月取得資源回收站建造執照，包含預建地文化聚會所及未來辦公廳舍、多納萬山聚會所等工程，預計亦將面臨相同建造執照申請問題。

詹淑靜代表：

針對情人谷第二水田旁因尋路工程堆積過高土方，影響私人土地，建請會後妥善處理並清理周邊道路。另詢問 132 線道路顛簸改善工程之工期及預計完工時間，以及為何上方樹枝未處理？

財經課課長杜昇豪：

財經課：132 線道路改善工程合約期限至年底或經費用罄為止，施作範圍為多納至茂林大門口之路段，包含路樹修剪及雜草清理。針對路樹修剪高度未明確規範，此為本所疏失。

詹淑靜代表：

關切自來水管線牽引進度，以及因大石頭與自來水廠遷移至上方以增加停車位之相關事宜，盼能共同努力促成。

區長駱韋志：

秘書長日前已提及此案屬施政問題，議員亦關心。本次諮詢已與自來水公司進行共同會勘，將提供評估報告，後續將持續追蹤。自來水公司所需土地，公所將予以配合提供，並將再次詢問工程進度。

詹淑靜代表：

再次反映茂林大門口缺乏監視器，考量人員安全，建請儘速評估安裝。另，提及上次質詢大門旁石壁之藝術裝置（鐵雕）尚有 30 公尺未延伸完成，形成缺口？已逾一年仍未處理

農觀課課長江靜怡：

關於大門口監視器，過去曾有設置，惟茂管處過去用於計算車流量後即未使用，雖有線路但閒置，將再次與茂管處討論並進行會勘，研議重新啟用或增設。

詹淑靜代表：

詢問圖書館耐震評估目前進度。？

圖書館林岳承館長：

針對圖書館耐震評估案，先前函文文化局申請補助，惟電話通知不符資格。前收到文化局轉教育部公文，確認本案不符國資審查資格，無法納入補助。後續可能需向上級機關反映原民區未被納入補助之情況。

區長駱韋志：

建議針對圖書館耐震評估補助案，研擬臨時提案，將此案提交立法委員協助處理。會後將與立委聯繫，共同爭取納入相關計畫補助。

代表藍健雄：

(一)如圖，132 線主要道路，惟部分護欄設置不當，腹地仍有空間可供調整，建議重新評估護欄位置，移設至更需防護之處。盼明年 132 線經常性養護能納入改善。

(二) 如圖，沿 132 線多處防落石網堆積枯枝落葉及石頭，恐增加網子壓力，遇風災易倒塌，請儘速清理。

(三) 如圖，132 線多處坑洞連線，嚴重影響自行車及機車行車安全，請儘速修補

(四) 如圖，各顧問公司道路工程設計方式及選用材質不一，常因考量技術差異而忽略在地環境特性，設施易損壞，重複修繕，造成資源浪費。建議公所承

(五) 辦單位應加強與顧問公司溝通，要求設計時考量在地環境。

- (六) 如圖，主線及支線之站牌、告示牌、標示牌字體過小或傾斜，影響辨識，請儘速改善。
- (七) 如圖，建議儘速處理大型停車場地面下陷問題。
- (八) 如圖，萬山鳳梨村路燈已無照明功能，建議評估移除，以節省空間及維護成本。
- (九) 如圖，多納運動場消防栓已無功能，考量現有消防設施設置位置與整體環境不協調，建議將消防用水系統遷移至上方閒置水塔，可節省額外加裝費用，並請公所積極協調，以期達成共識。此外，運動場內貨櫃屋之財產歸屬問題請相關單位儘速釐清，貨櫃屋亦有其使用年限，建議於農曆年前研議其移置方案。

財經課課長杜昇豪：

- (一) 上週已與消防局會勘，研議將多納消防蓄水池遷移至衛生室旁公有地。此項工程經費將由山陀兒災害復建專款（原民會撥付二十萬元）及消防局經費支應。
- (二) 考量現行防落石網鎖固功能不佳，為提升穩固性，年底災後復建工程將統一要求採用直接植入擋土牆之設計。
- (三) 針對鳳梨村內無照明功能之路燈屬公所財產，若確認已無實際功用，將移除。

民政課課長藍馨：

舊有消防蓄水池將予以拆除，並於衛生室旁公有地新建蓄水池。

農觀課課長江靜怡：

關於多納貨櫃屋，內部存放產銷班物品，原已通知遷離。惟多納里民反映希望能保留貨櫃，但未明確指出放置地點。將再次與產銷班確認貨櫃使用狀況，近期若無使用需求則予以移除。

代表藍健雄：

自來水公司是否具備備用電力或發電機，以應對民生用水需求。另關切道路新舊工程接縫處落差過大易造成打滑之問題，上次國賠案件之處理進度？

財經課課長杜昇豪：

上次國賠案件已由法院受理，目前尚在訴訟程序中。針對新舊工程介面平整度問題，未來將爭取更多經費，並要求協力廠商嚴格落實工程品質及改善訊息落差。

代表藍健雄：

再次提及上次主席所提公共設施用電使用者付費原則，詢問相關討論進度，並考量公所財政狀況。觀光局是否提供公所觀光發展經費，並期盼公所能積極爭取更多相關資源

農觀課課長江靜怡：

目前市府觀光局未提供相關經費，市府原住民事務委員會則有提供地方產業發展經費，今年度已運用於年初舉辦的溫泉市集活動，區長也正積極爭取更多相關資源。

代表藍健雄：

詢問 132 線割草及道路維護是否採用開口契約或僱工方式處理。

財經課課長杜昇豪：

上個月已發包一百五十萬元之基礎設施開口契約，合約至年底。公所將優先使用市府及各局處核撥之災準金進行民生改善，所內預算將保留至最後使用。

代表藍健雄：

感謝各位同仁辛勞，期許明年能更好，並強調橫向聯繫之重要性，以避免會議中重複提問。

代表江世平：

- (一)如圖，情人二水田住戶回家道路於颱風期間路基沖毀，雖已請住戶先行處理以便通行，請相關單位研議將該路段墊高並設置固定設施，以利居民行動及交通安全。
- (二)如圖，紅色為既有道路，白色道路因長年災害中斷，影響農耕及通行，居民需繞道而行。請先將斷路狀況標註清楚，後續再納入整體復原計畫。
- (三)如圖，二水田水源地災後修復道路坡度陡峭，現況居民騎車通行危險，請相關單位重視並研議改善方案。
- (四)如圖，布魯布沙野溪及鄰近私有地後續提報災後復健計畫時，除水溝修復外，請一併處理影響居民耕地之問題，並將未來維護納入考量。
- (五)公所對於定期會及臨時會基礎建設相關議決案之執行進度令人失望，雖稱有報告卻未見回覆，此為公所責任。請區長務必落實並督促承辦人積極處理，回應族人訴求，對內對外展現執行力，並清楚說明執行情形。
- (六)茂管處同意於日本警備步道進行自然人文景觀開發案，補助經費四千二百萬元。惟部落對此案有不同聲音，懇請公所積極推動部落事務及觀光景點規劃，並協助向代表說明。此案預計於十二月底部落會議重新提出，爭取

經費不易，請公所重視。

區長駱韋志：

- (一)東海警備道開發案與自觀區無關，屬於創生計畫之一環，由茂管處列管。林務局長原則上同意，且開發範圍未涉及過多土地，亦已向部分族人取得同意書。公所已發文林務局申請土地使用及同意書，待收集完成後將啟動計畫。
- (二)自管區範圍與大武管理相同，未來可帶領遊客進入，林務局亦傾向同意，此舉有助於保護山林及河道生態資源。獵人協會將於於八點開會，盼能盡早執行。茂管處初步同意四百萬元，後續將徵詢專家學者意見，並將此案交由協會或部落經營，公所將協助前期準備。此計畫期程較長，預計兩年內完成較為困難。

代表江世平：

關於萬山溫泉資源調查，現階段僅為初步規劃，部落已清楚了解。請問區長任內對於多納及萬山溫泉之執行規劃進度如何？多納部分已有初步成果，後續執行仍有諸多問題，萬山部分之規劃進度為何？

區長駱韋志：

萬山溫泉興辦事業可行性評估報告已近尾聲，後續將送交中央原民會審核，原民會亦支持此案。此案以規劃及現有部落需求之上，多納溫泉開發案已確定推動，將朝向多納模式，落實一里一溫泉之政策。

代表江世平：

- (一)對溫泉開發案抱持高度期望，惟計畫之後往往伴隨漫長的工程期，工程完成後成果如何，將拭目以待，盼公所能落實執行。
- (二)區長於施政報告中提及照顧弱勢族群，惟部落中許多邊緣戶及未列冊，其與低收入戶有所差異，相關狀況未見公所確切掌握。社福館館長在此部分亦相當辛苦，盼能建立完善制度，使弱勢民眾感受到公所之照顧。

社福館羅瑜珊館長：

針對邊緣戶之認定，需經審核方能確定。(針對個案)如家中成員中風無法工作者，將提供短期臨工機會，並研議其他協助辦法。針對重大疾病如中風、癌症等個案，社福館皆有進行訪視並持續提供資源協助，並透過外部資源提供一次性資助。針對無法工作者，建議其至醫院進行身心障礙鑑定，以申請相關生活補助，其審核標準較為寬鬆。

代表江世平：

後續如有民眾需要協助或對相關規定有疑問，請清楚說明。關於夢幻隊之工作內容?建議每週至少巡視情人谷一趟

農觀課課長江靜怡：

除清潔公廁外，亦包含景點整理，皆有安排其工作地點。已安排夢幻隊於假日期間巡視情人谷，進行垃圾撿拾等清潔工作，後續請其將加強巡視。

代表江世平：

(一)茂林區各路口監視器有民眾反映損壞無法調閱，請民政課向相關單位確認並處理。

(二)二水田災後復健工程土方堆積於私人土地上，並鼓勵地主提出陳情及簽署同意書。惟目前仍有部分地主尚未簽署同意書，請相關單位積極處理。

財經課課長杜昇豪：

霧瓦那土方清疏工程挖出土方已妥善處理，建議二水田部分亦進行回填並統一整理。

七、議 決 案

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案				
案 由	提請審議114年度總預算案。			
理 由	依據預算法第 96 條第 2 項準用第 82 條規定提請貴會審議，以完成法定程序。			
辦 法	如蒙貴會同意請製給同意書五份，以便函報市政府備查。			
提案人	區長 駱韋志	連署人		
類 別	主計類	編 號	0 1	審 查 組
審 查 意 見	114 年度茂林區總預算經文字、修改、增加或刪除，修正： 1、第 53 頁、第 64 頁、第 70 頁、第 74 頁、第 87 頁、第 92 頁、第 95 頁，原列之科目：<u>臨時人員酬金</u>，修改後科目：<u>約用人員酬金</u>。 2、第 103 頁，原列之科目：<u>退撫基金之補助及挹注</u>，修改後科目：<u>對公保軍保退撫基金之補助及挹注</u>。 3、第 47 頁，說明及收入依據項下第 15 行，原<u>高雄市原住民事務委員會</u>，修改後：<u>高雄市政府原住民事務委員會</u>。 4、第 54 頁、說明項下第 8 行，原 40 歲以上編制員工 2 年 1 次健康補助費，修改後：<u>40 歲以上編制員工 2 年 1 次健康檢查補助費</u>。 5、第 74 頁，說明項下第 9 行，原住民族委員會補助辦理「114 年度原住民族語言推廣人員設置補助計畫」3 名語言推廣人員薪資、勞健保費及年終獎金等(<u>沿依</u>高雄市政府原住民事務委員會 112 年 4 月 17 日高市原民教字第 11230444700 號函核定)。 6、第 75 頁，說明項下第 4 行，原住民族委員會補助辦理「114 年度原住民族語言推廣人員設置補助計畫」相關行政作業費用(<u>沿依</u>高雄市政府原住民事務委員會 112 年 4 月 17 日高市原民教字第 11230444700 號函核定)。 7、第 76 頁，說明項下第 8 行，原住民族委員會補助辦理「114 年度原住民族語言推廣人員設置補助計畫」3 名語言推廣人員業務所需設備(<u>沿依</u>高雄市政府原住民事務委員會 112 年 4 月 17 日高市原民教字第 11230444700 號函核定)。 8、第 83 頁，說明項下修數第 4 行，原茂林里公墓取掘作業費用，修改後：<u>茂林里公墓起掘作業費用</u>。 9、第 121 頁，購置年月項下第 2 行，原 09304，修正後「11203」、第 122 頁，備註第 2 行，原 L35-650 修正後「NPM-3130」。			
議 決	照案通過			

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	為增闢地方財源，發展本區自治事業以促進本區觀光發展與平衡公庫收支，擬先行設立「公共造產委員會」相關設置要點，敬請 審議。			
理 由	一、依「地方制度法」第七十三條規定辦理。 二、依「公共造產獎助及管理辦法」第五條規定辦理。			
辦 法	敬請貴會審議。			
提案人	區長 駱韋志	連署人		
類 別	農觀類	編 號	0 2	審 查 組
審 查 意 見				
議 決	照案通過			

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	為執行原住民族委員會113年補助本區公所辦理「Teldreka 132線觀光音樂節活動計畫」經費共計新臺幣（下同）250萬元(中央補助100萬元、本區公所配合款150萬元)，擬請同意辦理先行墊付案。			
理 由	一、依「各機關單位預算執行要點」第四十四點第四款規定辦理。 二、依據原住民族委員會 113 年 9 月 27 日原民經字第 1130047662 號函同意補助本區公所 100 萬元整，其中 20 萬元已編列至 114 年度總預算，另 80 萬預計編列於 114 年度總預算第一次追加(減)預算。應業務執行需要，請准予墊付方式辦理。 三、檢附本案原住民族委員會同意補助函文及預算先行墊付執行計畫明細表各乙份。			
辦 法	敬請貴會審議。			
提案人	區長 駱韋志	連署人		
類 別	農觀類	編 號	0 3	審查組
審 查 意 見				
議 決	照案通過			

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	為辦理113年度高雄市政府原住民事務委員補助本區公所「推展原住民族長期照顧-文化健康站實施計畫」經費共計新臺幣50,000元整，擬請同意辦理先行墊付，敬請審議。			
理 由	一、依據原住民族委員會 113 年度推展原住民族長期照顧-文化健康站實施計畫辦理。 二、依據 113 年 3 月 7 日高市原民衛字第 11330307100 號函補助本區公所新臺幣 50,000 元，因未及納入 113 年度預算，應業務執行需要，請准以墊付方式先行辦理，俟 114 年追加(減)預算編列預算轉正。 三、檢附本案原住民族委員會補助核定函文各 1 份。			
辦 法	敬請 貴會審議同意，俟 114 年度第一次追加減編列預算辦理轉正事宜。			
提案人	區長 駱韋志	連署人		
類 別	社福類	編 號	0 4	審 查 組
審 查 意 見				
議 決	照案通過			

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	為執行高雄市政府農業局核准補助本所辦理「113年茂林區農路緊急搶修搶險工程(開口契約)」經費共計新台幣6,574,000元，擬請同意辦理先行墊付，敬請 審議。			
理 由	一、依「各機關單位預算執行要點」第四十四點第四款「經上級政府核定之補助款，所使用之支出」辦理。 二、依據高雄市政府農業局 113 年 9 月 4 日高市農發字第 11332708600 號函核准補助本所新台幣 6,574,000 元整，因未及納入 113 年度追加(減)預算，應業務執行需要，請准以墊付方式先行辦理，俟 114 年度總預算辦理轉正。 三、檢附本案高雄市政府農業局核准補助函文及預算先行墊付執行計畫明細表各一份。			
辦 法	敬請 貴會審議。			
提案人	區長 駱韋志	連署人		
類 別	財經類	編 號	0 5	審 查 組
審 查 意 見				
議 決	照案通過			

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	為執行高雄市政府水利局增列經費本所辦理「113年度茂林區水利設施防災搶修搶險工程(開口契約)」共計新台幣2,129,000元，擬請同意辦理先行墊付，敬請 審議。			
理 由	一、依「各機關單位預算執行要點」第四十四點第四款「經上級政府核定之補助款，所使用之支出」規定辦理。 二、依據高雄市政府水利局 113 年 9 月 10 日高市水養字第 11337524100 號函增列經費新台幣 2,129,000 元整，因未及納入 113 年度追加(減)預算，應業務執行需要，請准以墊付方式先行辦理，俟 114 年度總預算辦理轉正。 三、檢附本案高雄市政府水利局增列經費函文及預算先行墊付執行計畫明細表各一份。			
辦 法	敬請 貴會審議。			
提案人	區長 駱韋志	連署人		
類 別	財經類	編 號	0 6	審 查 組
審 查 意 見				
議 決	照案通過			

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	為執行高雄市政府工務局道路養護工程處匡列補助本所辦理「113年度茂林區道路等公共設施緊急搶修搶險工程(開口契約)」擴充經費共計新台幣1,100,000元，擬請同意辦理先行墊付，敬請 審議。			
理 由	一、依「各機關單位預算執行要點」第四十四點第四款「經上級政府核定之補助款，所使用之支出」辦理。 二、依據高雄市政府工務局道路養護工程處 113 年 9 月 4 日高市工養處旗字第 11373857700 號函匡列補助本所新台幣 1,100,000 元整，113 年度追加(減)預算，應業務執行需要，請准以墊付方式先行辦理，俟 114 年度總預算辦理轉正。 三、檢附本案高雄市政府工務局道路養護工程處核列補助函文及預算先行墊付執行計畫明細表各一份。			
辦 法	敬請 貴會審議。			
提案人	區長 駱韋志	連署人		
類 別	財經類	編 號	0 7	審 查 組
審 查 意 見				
議 決	照案通過			

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	為執行高雄市政府原住民事務委員會核列補助本所辦理「113年度茂林區颱風豪雨等災後原住民部落道路緊急搶修工程(開口契約)及凱米颱風災損搶修」經費共計新台幣4,154,000元，擬請同意辦理先行墊付，敬請 審議。			
理 由	一、依「各機關單位預算執行要點」第四十四點第四款「經上級政府核定之補助款，所使用之支出」規定辦理。 二、依據高雄市政府原住民事務委員會113年度9月6日高市原民建字第11331235200函同意補助本所新台幣4,154,000元整，因未及納入113年度追加(減)預算，應業務執行需要，請准以墊付方式先行辦理，俟114年度總預算辦理轉正。 三、檢附本案高雄市政府原住民事務委員會核列補助函文及預算先行墊付執行計畫明細表各一份。			
辦 法	敬請 貴會審議。			
提案人	區長 駱韋志	連署人		
類 別	財經類	編 號	0 8	審 查 組
審 查 意 見	代表孫佩馨:建議期待區公所財經課技士或課員，在施工前或施工後的災修、位置及圖片等，若沒有辦法即時處理，也請承辦員回覆上傳訊息給代表們知悉了解情況。			
議 決	照案通過			

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	為執行「茂林多納社區青年聚會所新建工程規劃設計」經費共計新台幣4,515,000元整，擬請同意辦理先行墊付，敬請審議。			
理 由	一、依「各機關單位預算執行要點」第四十四點第四款經上級政府核定之補助款，所使用之支出規定、原住民族委員會（以下簡稱 原民會）113 年 9 月 12 日原民建字第 11300461522 號函辦理。 二、「宜居部落建設計畫-居住環境品質提升計畫-茂林多納社區青年聚會所新建工程規劃設計」案，業受原民會核定補助在案，其核定補助金額計新台幣4,515,000元整，現依核定函式，辦理墊付及後續納入預算作業。 三、因未及納入 113 年度追加(減)預算，應業務執行需要，請准以墊付方式先行辦理，114 年度總預算辦理編列預算轉正。 四、檢附原民建字第 11300461522 號函及核定各地方政府之計畫執行項目暨金額總表一份(如附件)。			
辦 法	敬請 貴會審議同意，114 年度總預算辦理編列預算轉正。			
提案人	區長 駱韋志	連署人		
類 別	財經類	編 號	0 9	審查組
審 查 意 見	代表江世平:該案是否已發包。 課員黃 浩:已發包，10 月 18 日完成定約，目前進行在地形調查和環境影響等等評估。			
議 決	照案通過			

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案				
案 由	為執行「紅塵峽谷道路改善工程」經費共計新台幣300萬元整，擬請同意辦理先行墊付，敬請審議。			
理 由	一、依「各機關單位預算執行要點」第四十四點第四款經上級政府核定之補助款，所使用之支出規定、交通部公路局 113 年 8 月 28 日路規計字第 1135004620 號暨高雄市政府原住民事務委員會（以下簡稱 市府原民會）113 年 9 月 18 日高市原民建字第 11331280100 號辦理。 二、「紅塵峽谷道路改善工程」案，業受交通部公路局補助在案，其核定補助金額計新台幣300萬元整，現依核定函式，辦理墊付及後續納入預算作業。 三、因未及納入 113 年度追加(減)預算，應業務執行需要，請准以墊付方式先行辦理，114 年度預算辦理編列預算轉正。 四、檢附路規計字第 1135004620 號函、高市原民建字第 11331280100 號函及核定各地方政府之計畫執行項目暨金額總表一份(如附件)。			
辦 法	敬請 貴會審議同意，114 年度總預算辦理編列預算轉正。			
提案人	區長 駱韋志	連署人		
類 別	財經類	編 號	1 0	審查組
審 查 意 見	代表藍建雄:1、是否施作 PC 路面。2、道路施作的距離長多少。3、會勘請代表們會勘。 課員黃 浩:1、以 PC 路面為主。2、從第二個彎道、護欄到叉路，長度有將近六百公尺。 副主席江魯金雲:1、紅塵峽谷施作的地點已確定或還在設計中嗎？ 2、建議路段以好壞優先分段施作處理。 課員黃 浩:1、計畫發函已確定。2、擬進行分段施作。			
議 決	照案通過			

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	請公所協助爭取經費改建茂林里霧瓦那吊橋為車行吊橋，俾利農業、觀光產業發展案。			
理 由	一、98年8月的莫拉克颱風，造成情人谷通往另一耕作地（德之霸）地段的農路，大規模坍方路斷，許多農民無法前往農地耕作，造成不小經濟損失，歷經多年的陳情及會勘，彼端受災之農路終已全線搶修通車，惟霧瓦那吊橋已是損壞無法通行之狀態，僅能機車勉強通行，並再度提議整建該座吊橋為車行吊橋，也可符合部落族人通行的需求。 二、此項提案，因部落最關心的無非就是帶來的經濟效益及交通便利，懇請 公所協助爭取經費改建，俾利地方農產業發展。			
辦 法	建請公所會勘檢視，並儘速辦理。			
提案人	代表 江世平	連署人	主 席 陳奕蓁 代 表 詹淑靜	
類 別	財經類	編 號	0 1	審查組
審 查 意 見	課員黃 浩： 1、擬納入該案計畫可行性評估。 2、陸續提案「原住民特色道路」規劃設計後續執行方向。 區長駱韋志： 1、積極爭取經費，尚未經費改建前先行吊橋損壞修繕。 2、周邊環境派員清潔整理，保持乾淨。			
議 決	照決議通過			

改建茂林里霧瓦那吊橋為車行吊橋



高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	建請公所辦理有關原住民保留地公告分配標準作業程序說明會，使民眾了解申請資格及相關規定案。			
理 由	有關里民申請之原住民保留地（國有地）分配事宜，因部分申請之民眾目前尚未接獲通知辦理情形，及公文回覆內容無法理解或解釋不清，導致里民對公所誤解及不信任，建請公所辦理有關原住民保留地（國有地）公告分配標準作業程序說明會，並清楚解釋相關作業程序規定，並解民怨。			
辦 法	建請公所利用里民大會或部落會議，邀請上級相關單位說明。			
提案人	代表 江世平	連署人	主 席 陳奕蓁 代 表 詹淑靜	
類 別	財經類	編 號	02	審查組
審 查 意 見	課員黃 浩：會後討論，針對舊案有不太清楚的問題，整理後透過會議予以說明。 區長駱韋志：藉召開部落會議或里民大會由派員說明。			
議 決	照決議通過			

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	建請公所補助茂林國中辦理「114 年全國原住民運動會」傳統路跑項目經費 174,600 元案。			
理 由	由於「114年全國原住民運動會」傳統路跑項目委由茂林國中承辦，原編列722,700元預算，被刪減清潔人員、補給站及起終點招待經費計174,600元，而核定548,100元，短少經費請公所給予部分協助。 活動期間請公所協助3月22日賽前場地整理，3月23日10點後場地復原。			
辦 法	建請公所協助爭取相關經費。			
提案人	主席 陳奕蓁	連署人	代 表 江世平 代 表 詹淑靜	
類 別	民政類	編 號	03	審查組
審 查 意 見	課長藍 馨：積極原民會爭取短少經費予以補足。 區長駱韋志：全力爭取市府原民會之經費協助。 副主席江魯金雲：建議區公所夢幻隊協助人力支援。			
議 決	照決議通過			

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	建請公所改善萬山里梳子壩石頭、木頭清淤，並整頓及規劃周邊環境改善案。			
理 由	由於連續颱風及豪雨造成萬山里梳子壩石頭、木頭淤積，這使得攔阻土石流或巨大岩塊、減少流出砂量功能受阻，建議公所重視，並派工清除，以使其攔砂、調節土石功能正常運作，整頓及規劃周邊環境改善，以維部落住戶居住安全。			
辦 法	建請公所會勘檢視，並儘速辦理。			
提案人	代表 藍建雄	連署人	副主席 江魯金雲 代 表 孫佩馨	
類 別	財經類	編 號	04	審 查 組
審 查 意 見	課員黃 浩:儘速會勘檢視，進行兩個方案辦理，第一、廠商處理，第二、予以現勘並評估、研議經費。			
議 決	照決議通過			

改善萬山里梳子壩石頭、木頭清淤案



高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	建請公所改善本區公廁老舊馬桶更新為坐式馬桶，並裝置安全扶手及美化案。			
理 由	因遊客及居民屢次反應，廁所蹲式馬桶對老人及殘障人士使用不便，建請公所更換座式馬桶，並裝置安全扶手及美化公廁。			
辦 法	建請公所會勘檢視，並儘速辦理。			
提案人	代表 詹淑靜	連署人	主 席 陳奕蓁 代 表 江世平	
類 別	農觀類	編 號	05	審查組
審 查 意 見	課長江靜怡： 1、現階段符合蹲式廁所，如需求再行調整。 2、擬裝置安全扶手及維修。 3、彩繪及植栽美化。 主席陳奕蓁：檢視本區公廁，加強整潔及維護。			
議 決	照決議通過			

改善達達拉公廁老舊馬桶更新，並裝置安全扶手



高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	建請改善茂林情人吊橋更新顏色美化、周邊景點規劃，推廣附近一、二水田，農產業觀光果園經濟作物，以帶動旅遊觀光產業鏈案。			
理 由	由於茂林情人橋美名，聲名遠播，許多的遊客喜歡輕鬆漫步在橋上，駐足欣賞美麗溪谷，遠眺層巒疊翠的山峰，建議公所將其情人吊橋規劃，美化呈現其亮點，亦也可成為打卡景點，周邊景點加以改善，情人谷一、二水田輔導農民，推廣可種植高經濟農作或水果(如蔬菜、草莓、棗子等)開放遊客採果樂，也可定期辦理本區農產業結合特有文化辦理產銷活動，推廣本區觀光事業。			
辦 法	建請公所會勘檢視，並儘速辦理。			
提案人	代表 詹淑靜	連署人	主 席 陳奕蓁 代 表 江世平	
類 別	農觀類	編 號	06	審查組
審 查 意 見	課長江靜怡： 1、茂林情人谷吊橋-同茂管處會勘，研議彩繪美化。 2、情人谷一、二水田農民視蔬菜及水果需求栽種。 3、溫泉周邊景點擬辦理整合性之活動。			
議 決	照決議通過			

改善茂林情人吊橋更新顏色美化、周邊景點規劃，推廣附近一、二水田，農產業果園經濟作物，旅遊觀光產業鏈案



高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	建請公所改善高 132 線道路得樂日嘎橋沿路上方護欄損壞案。			
理 由	高132線道路為茂林區最重要的聯絡道路，區內也僅有此一條路段橫貫主要各部落，包括茂林、萬山以及多納等，也是串聯茂林各大景點的重要幹道，然因最近凱米颱風、接續暴雨造成得樂日嘎橋沿路上方護欄路基損壞嚴重，造成通行車輛安危堪慮，請公所積極重視，予以改善。			
辦 法	建請公所會勘檢視，並儘速辦理。			
提案人	主 席 陳奕蓁	連署人	代 表 江世平 代 表 詹淑靜	
類 別	財經類	編 號	07	審查組
審 查 意 見	課員黃 浩： 1、已提報災後復建工程，目前設計規劃中。 2、由茂管處進行協助修護。			
議 決	照決議通過			

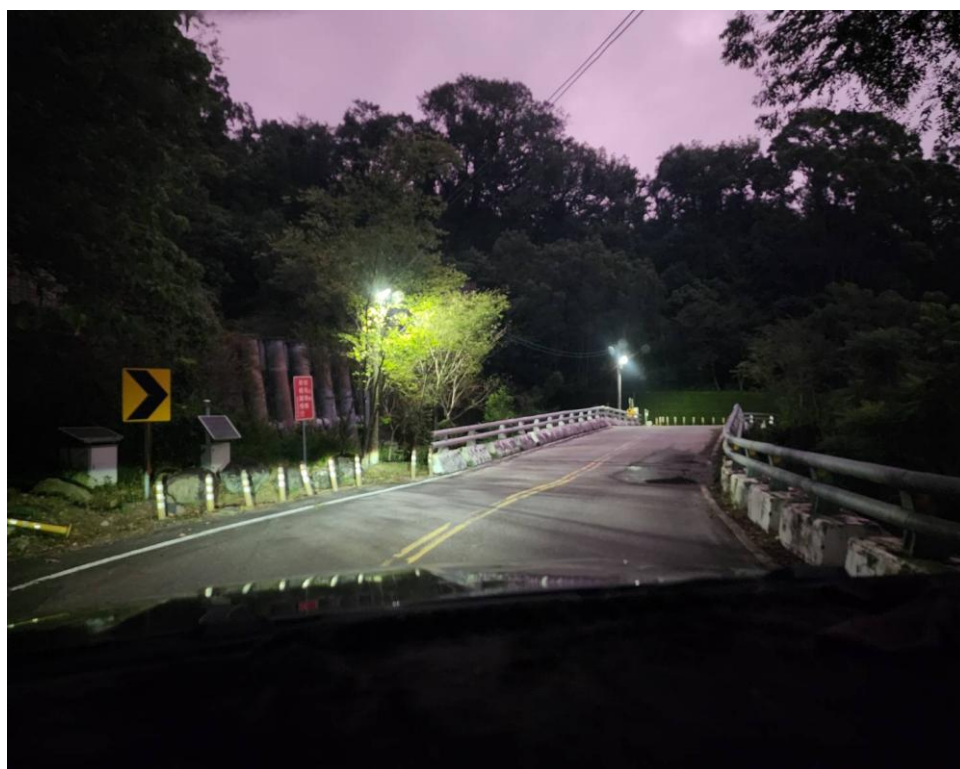
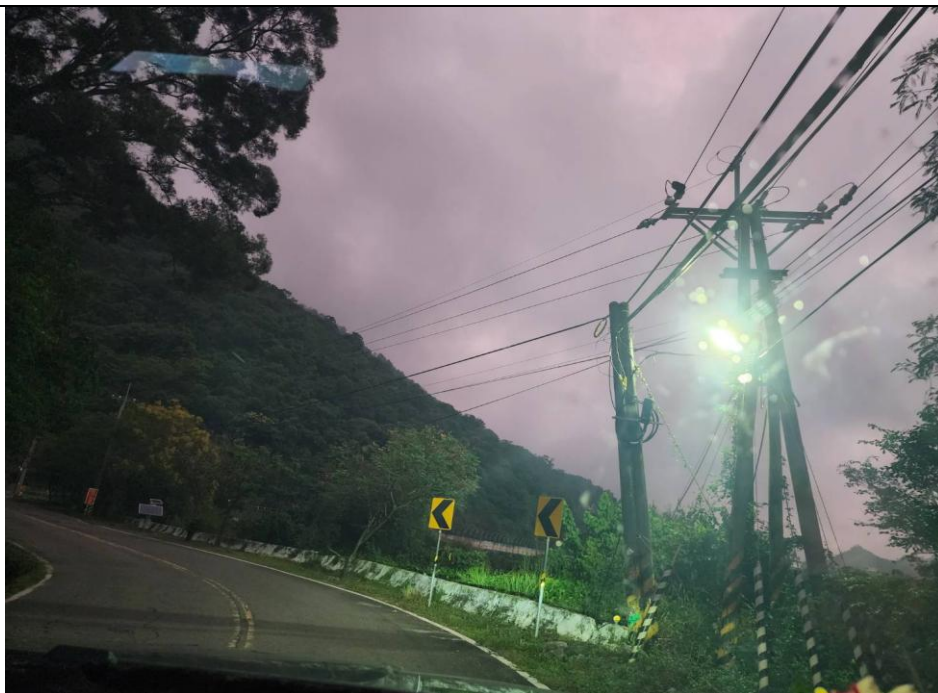
改善高 132 線道路得樂日嘎橋沿路上方護欄
損壞



高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

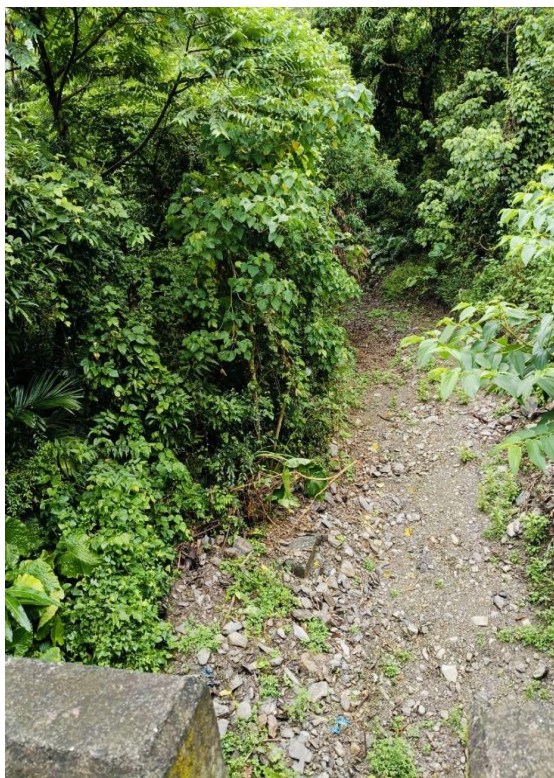
案 由	建請公所改善本區高 132 線反光鏡及各指示牌、警告牌損壞更新設置案。			
理 由	本區高132線道路因凱米颱風造成多處反光鏡及各指示牌、警告牌損壞倒塌，因道路彎道多，交岔路口、街道之內測交叉點而使「行」的安全堪虞，為改善本區用路安全，須全面改善設置反光鏡，以助車輛駕駛借鏡了解道路安全防撞，減少意外發生。			
辦 法	建請公所會勘檢視，並儘速辦理。			
提案人	副主席 江魯金雲	連署人	代 表 孫佩馨 代 表 藍建雄	
類 別	財經類	編 號	08	審查組
審 查 意 見	課員黃 浩:有關缺少反光鏡、道路標牌脫落，一併檢視改善。			
議 決	照決議通過			

本區高 132 線反光鏡重新設置

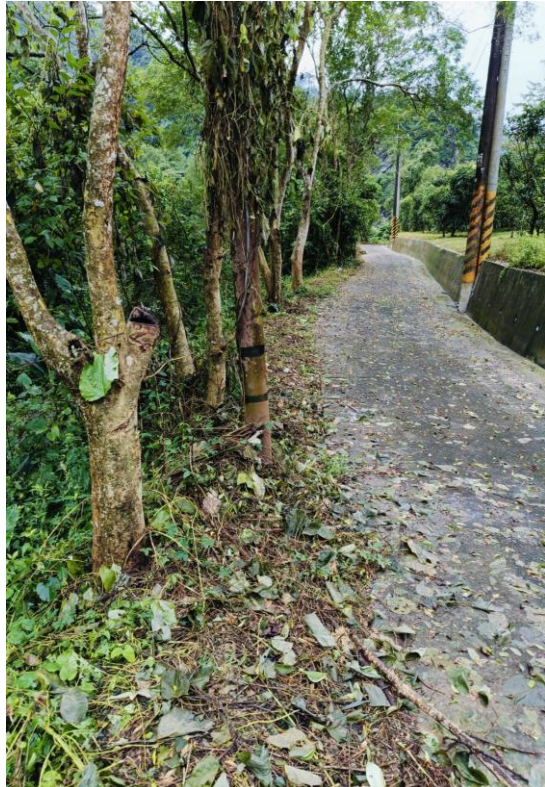


高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	建請公所改善萬山紀念公園旁排水系統及擋土設施案。			
理 由	一、此案為萬山紀念公園左側排水溝及道路施設擋土牆因長年遭雨水沖刷及擋土設施、排水系統不良，造成該路面龜裂下陷、道路有潛在的風險，以至農民及族人行經該處時有安全顧慮。 二、建請公所改善農路排水系統及擋土設施、降低路基沖刷、穩定農路邊坡防止崩塌、並加強安全設施、以維護族人進出安全。			
辦 法	建請公所實勘並改善。			
提案人	代表 金泰華	連署人	副主席 江魯金雲 代 表 藍建雄	
類 別	財經類	編 號	09	審查組
審 查 意 見	課員黃 浩:擬辦理會勘，計畫提報水土保持署台南分署。 區長駱韋志:宜居計畫內執行，另水溝清除派員處理。			
議 決	照決議通過			



排水系統不良形成小水溝



農路面龜裂



排水系統潛在風險

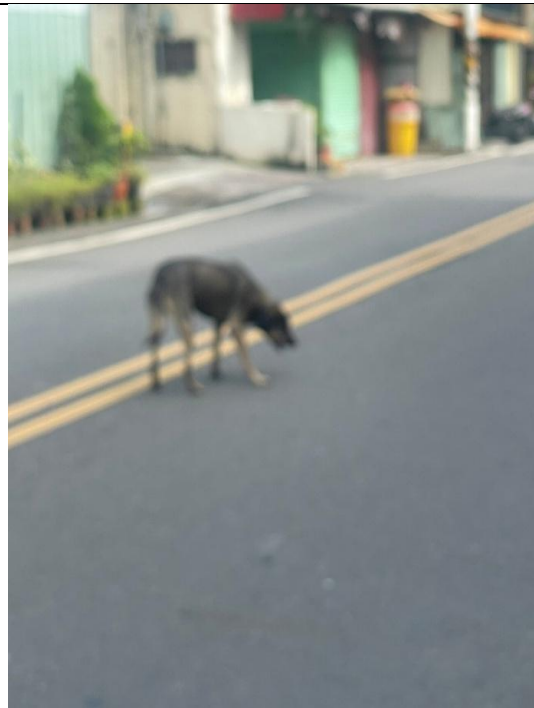


路面龜裂下陷潛在風險

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	建請公所規劃本區三里設置集中流浪狗、貓籠處，以利動保處捕捉安置案。			
理 由	由於本區三里流浪狗、貓特多，而到處大小便且一早就要掃宅前狗、貓大便、亂咬垃圾造成環境髒亂，居民怨聲四起，為改善住戶居家品質，鄰里建立和睦關係，建請公所規劃本區於三里各設置集中流浪狗、貓籠處，以利通報動保處捕捉安置。			
辦 法	建請公所近期研議設置地點及安置措施，並廣知各里。			
提案人	代表 詹淑靜	連署人	副主席 江魯金雲 代 表 藍建雄	
類 別	農觀類	編 號	10	審 查 組
審 查 意 見	課長江靜怡：擬動保處及里長聯繫，能否設置及管理或研議如何處置。			
議 決	照決議通過			

規劃本區三里設置集中流浪狗狗籠處，以利動保處捕捉案



高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	建請公所改善高 132 線 14.5k 路段下邊坡路段坍方噴漿案。			
理 由	由於高 132 線 14.5k 路段下邊坡路段，歷經颱風及暴雨造成坍方，為顧及下方農田及住戶安全，防坍方面積持續擴大、路基掏空，請公所積極重視，以噴漿強化穩固裸露不穩的下邊坡。			
辦 法	建請公所實勘並改善。			
提案人	代表 藍建雄	連署人	副主席 江魯金雲 代 表 孫佩馨	
類 別	財經類	編 號	11	審查組
審 查 意 見	課員黃 浩:已提報函送，惟尚未核定，先行辦理會勘。			
議 決	照決議通過			

改善高 132 線 14.5k 路段下邊坡路段坍方噴漿



高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	建請公所改善萬山派出所擋土牆案。			
理 由	由於萬山派出所擋土牆因長年遭雨水沖刷及排水系統不良，造成牆面龜裂，若遇雨水沖刷，土石便會崩落至路面，影響路人安全，危及派出所建築辦公室，請公所重視積極予以改善。			
辦 法	建請公所實勘並改善。			
提案人	代表 藍建雄	連署人	副主席 江魯金雲 代 表 孫佩馨	
類 別	財經類	編 號	12	審 查 組
審 查 意 見	課員黃 浩:定期已會勘，擬提報計畫辦理。			
議 決	照決議通過			

改善萬山派出所擋土牆



高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	建請公所積極修復多納高吊橋及多納大橋除銹並粉刷美化案。			
理 由	多納高吊橋及多納大橋是本區觀光重要景點，與小長城步道串連龍頭山絕美天然景觀，遊客造訪人次量為最多，遊客喜歡漫步於橋上觀賞山之景、河谷風貌，然因兩座橋之圖騰漆色已斑駁脫落，使之橋原設計風華黯然失色影響美觀，請公所重視並予以重新噴砂粉刷美化。			
辦 法	建請公所實勘並改善。			
提案人	副主席 江魯金雲	連署人	代 表 藍建雄 代 表 孫佩馨	
類 別	農觀類	編 號	13	審查組
審 查 意 見	課長江靜怡:提報茂管處，多納高吊橋、多納大橋及情人吊橋等修復、除銹及美化，並辦理會勘。 區長駱韋志: 運用零星修繕工程經費先行處理，另大的經費向市府新工處及其他單位積極爭取。			
議 決	照決議通過			

積極修復多納高吊橋及多納大橋除銹並粉刷美化案。



高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	建請公所改善茂林谷沿岸護岸工程案。			
理 由	由於經年累月豪雨沖刷茂林谷沿岸土地，致使周邊附近農田流失成畸零地，河川改道，長期恐危及農民影響耕作權及人身安危，請公所積極重視，並予以改善。			
辦 法	建請公所實勘並改善。			
提案人	主席 陳奕蓁	連署人	代 表 江世平 代 表 詹淑靜	
類 別	財經類	編 號	14	審 查 組
審 查 意 見	課員黃 浩：災後復建工程已核定，並要求經濟部水利署第七河川局一起研商擬設計方向。			
議 決	照決議通過			

改善茂林谷沿岸護岸工程



高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會議決案

案 由	建請公所積極辦理濁口溪河川土石淤積清疏及治理工程案。			
理 由	由於經年累月豪雨沖刷濁口溪河川土砂越來越多，河川淤積土石越來越多，致使河流坡陡、湍急、下游堆積快速、為改善防洪治川，請公所重視並積極辦理濁口溪河川清疏清除淤積土石及治理工程。			
辦 法	建請公所實勘並辦理之。			
提案人	主席 陳奕蓁	連署人	代 表 江世平 代 表 詹淑靜	
類 別	財經類	編 號	15	審查組
審 查 意 見	區長駱韋志： 1、案由原建請積極辦理茂林谷河川疏濬工程案，文字修正後「建請公所積極辦理濁口溪河川土石淤積清疏及治理工程案。」 2、擬行文第七河川局及副本給議員，會同現勘。			
議 決	照決議通過			

茂林谷河川疏濬工程案



八、附 錄

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期會議事預定日程表				
日 期	星期	會次	開 會 時 間 及 議 程	
			上午 9 時至 12 時	下午 14 時至 17 時
11 月 08 日	五	1	一、代表報到 二、預備會議	
11 月 09 日	六	2	休 會	
11 月 10 日	日	3	休 會	
11 月 11 日	一	4	一．開 幕 典 禮 二．討 論 議 事 日 程 三．報 告 上 次 會 議 議 決 案 執 行 情 形 答 覆 四．區 長 施 政 報 告 五．各 機 關 業 務 宣 導 六．各 課 室 工 作 報 告	
11 月 12 日	二	5	下 區 考 察	
11 月 13 日	三	6	下 區 考 察	
11 月 14 日	四	7	區 政 總 質 詢	
11 月 15 日	五	8	區 政 總 質 詢	
11 月 16 日	六	9	休 會	
11 月 17 日	日	10	休 會	
11 月 18 日	一	11	議 案 審 查、審 查 114 年 度 茂 林 區 總 預 算	
11 月 19 日	二	12	一、臨 時 動 議 二、意 見 交 流 三、閉 會	
附註：本議事日程依實際議事並經表決修訂之。				

高雄市茂林區民代表會
第三屆第四次定期大會代表席次、出席一覽表

席次	日期 姓名	11月08日	11月11日	11月12日	備註
1	陳奕蓁	√	√	√	主席
2	江魯金雲	√	√	√	副主席
3	藍建雄	√	√	√	代表
4	孫佩馨	√	√	√	代表
5	金泰華	√	√	√	代表
6	江世平	√	√	√	代表
7	詹淑靜	√	√	√	代表
附註	√ 表示出席 △ 表示缺席 ○ 表示請假				

高雄市茂林區民代表會
第三屆第四次定期大會代表席次、出席一覽表

席 次	日期 姓名	11 月 13 日	11 月 14 日	11 月 15 日	備 註
1	陳 奕 蓁	√	√	√	主席
2	江 魯 金 雲	√	√	√	副主席
3	藍 建 雄	√	√	√	代表
4	孫 佩 馨	√	√	√	代表
5	金 泰 華	√	√	√	代表
6	江 世 平	√	√	√	代表
7	詹 淑 靜	√	√	√	代表
附 註	√ 表示出席 △ 表示缺席 ○ 表示請假				

高雄市茂林區民代表會
第三屆第四次定期大會代表席次、出席一覽表

席 次	日期 姓名	11 月 18 日	11 月 19 日			備 註
1	陳 奕 蓁	√	√			主席
2	江 魯 金 雲	√	√			副主席
3	藍 建 雄	√	√			代表
4	孫 佩 馨	√	√			代表
5	金 泰 華	√	√			代表
6	江 世 平	√	√			代表
7	詹 淑 靜	√	√			代表
附 註	√ 表示出席 △ 表示缺席 ○ 表示請假					

高雄市茂林區民代表會第三屆第四次定期大會審議各類議案統計表

類別 案別	公所提案	代表提案	臨時動議	小計	備註
民政類	0	1	0	1	
財經類	6	10	0	16	
農觀類	2	4	0	6	
秘書類	0	0	0	0	
環保類	0	0	0	0	
圖書類	0	0	0	0	
社福類	1	0	0	1	
主計類	1	0	0	1	
人事類	0	0	0	0	
議事類	0	0	0	0	
合計	10	15	0	25	